



Ministero dell' Istruzione, Università e Ricerca
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE
CONSERVATORIO DI MUSICA
“ GESUALDO DA VENOSA “
Via Tammone, 1 - 85100 POTENZA
Tel. 0971/46056 - Fax 0971/46239
pec: amministrazione@pec.conservatoriopotenza.it

Prot. n. 2110
del 16/04/2018

**Procedura negoziata sotto soglia, ex art. 36, comma 2, del D.lgs. 50/2016 per l'eventuale affidamento della fornitura di stampati misura cm. 100 x cm. 140 e misura cm. 140 x cm. 200 tramite RDO ME.PA. CONSIP N. 1926797
CIG: ZBF23322BD**

Art. 1 - Oggetto

Questo Conservatorio di Musica intende indire una procedura sotto soglia, ai sensi dell' art. 36, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, (codice dei contratti pubblici) e del regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Istituto, per l'eventuale fornitura di stampati vari, di cui all'elenco in allegato (**Allegato 2**).

Art. 2 – Requisiti per la partecipazione

Tutti i partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale e di qualificazione, ai sensi dell'art. 80 e 83 del D.lgs. 50/2016.

Art. 3 – Modalità di presentazione delle offerte

Le ditte dovranno presentare l'offerta compilando **obbligatoriamente** gli **allegati 1) documentazione amministrativa** e **2) offerta economica**, che dovranno pervenire tramite il portale Me.Pa. Consip, **entro il termine del 02/05/2018**

Gli allegati dovranno essere sottoscritti dal rappresentante legale della ditta, pena l'esclusione dal procedimento.

1. “Documentazione amministrativa” contenente:

- **Allegato 1)** Dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 dal sottoscrittore dell'istanza, attestante il possesso dei requisiti per l'ammissione alla gara e autorizzazione al trattamento dei dati personali/sensibili, conferiti per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione richiesta, ai sensi D. Lgs. n. 50/2016;
- copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore l'istanza.

2. “Offerta economica” (Allegato 2 - Capitolato) contenente:

- **Offerta economica:** da compilare in maniera chiara e leggibile, dovrà riportare, pena

l'esclusione, l'indicazione del **prezzo per ogni singolo punto**, nonchè **il prezzo complessivo** del lotto **esclusa l'imposta IVA**, secondo quanto dettagliatamente specificato nell'allegato 2.

Si precisa che, è possibile partecipare anche per un numero inferiore di lotti di quelli indicati.

Verranno escluse automaticamente dalla procedura selettiva le offerte che non risponderanno appieno ai requisiti espressi nel presente bando. Non saranno ammesse varianti ai prodotti richiesti. Eventuali alternative non saranno valutate. Inoltre, verranno escluse le offerte presentate:

- a) fuori dai termini previsti;
- b) in forma non chiaramente leggibile;
- c) prive della documentazione richiesta.

Art. 4 – Criteri di aggiudicazione

La procedura è aperta.

Il presente avviso verrà pubblicata sul sito del Conservatorio al seguente link: <http://www.conservatoriopotenza.it/content/adempimento-art-1-c32-l-1902012> e sul portale acquistinretepa.it e qualunque operatore economico interessato potrà presentare un'offerta.

Il criterio di aggiudicazione della RDO sarà determinato dall'offerta con il prezzo più basso, per singolo lotto, comparando separatamente il lotto numero 1 dal lotto numero 2.

Si fa presente che, essendo indicati due o più punti dello stesso prodotto con differenti quantitativi, si provvederà all'aggiudicazione dell'offerta complessivamente più bassa, data dalla somma dei singoli punti.

Resta inteso che si procederà ad aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida pervenuta.

Si precisa in ogni caso che lo scrivente punto ordinante si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non dovesse ritenere congrua una o più offerte.

Nel caso di parità tra le offerte ricevute, si procederà alla richiesta di ribasso con i soggetti che hanno presentato le migliori offerte.

Al termine della valutazione delle offerte, e all'elaborazione telematica della classifica provvisoria, si procederà alla verifica del possesso dei requisiti di Legge in capo all'operatore economico aggiudicatario e successivamente si procederà all'aggiudicazione definitiva.

Il documento "*stipula RDO*" generato dal sistema Me.Pa. avrà pertanto effetti meramente amministrativi per la chiusura della procedura, **non vincolando l'amministrazione quanto a importi in esso contenuti.**

L'importo indicato nel documento di stipula RDO pertanto è puramente indicativo, e non vincola nè l'amministrazione nè le imprese nei valori parziali. Le quantità indicate hanno pertanto il solo scopo di individuare la migliore offerta economica, e non vincolano in alcun modo l'amministrazione all'acquisto delle quantità stesse.

Per quanto precede, pertanto, il Conservatorio invierà successivamente all'aggiudicatario, tramite pec e/o mail all'indirizzo indicato dalla ditta in sede di offerta economica, corredato dal file oggetto della stampa, specifici ordini di fornitura contenenti i prodotti, le quantità richieste e le sedi di consegna, al prezzo indicato nella RDO.

Il valore del contratto, pertanto, sarà determinato sulla base dei singoli ordinativi e nessun indennizzo sarà dovuto alla ditta aggiudicataria nel caso in cui gli ordini complessivamente emessi non raggiungano la quantità stimata in sede di gara, ovvero nel caso in cui alcuni prodotti previsti nell'elenco non vengano richiesti.

Art. 5 – Validità delle offerte

Le offerte dovranno avere validità fino al **30/04/2019**, pertanto, i prezzi dei prodotti dovranno rimanere fissi ed invariabili fino a tale data.

Art. 6 –Obblighi della Ditta aggiudicataria

- a) trasporto, imballo e consegna saranno a carico della ditta aggiudicataria;
- b) la fornitura dovrà avvenire entro **8 giorni** dalla ricezione dell'ordine, pena l'applicazione di penali o l'annullamento dello stesso;
- c) la ditta aggiudicataria dovrà occuparsi solo ed esclusivamente della stampa dei file inviati da questo Conservatorio e non anche della grafica;
- d) gli stampati devono essere conformi all'ordine. Resta inteso che codesta ditta provvederà a proprie spese alla sostituzione degli stessi non conformi;

Art. 7 – Condizioni di pagamento

Il pagamento sarà disposto, previa presentazione della fattura elettronica, ai sensi della L. 244 del 24/12/2007 e del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 55 del 03/04/2013 – Tracciabilità della PA DL n. 66 del 24/04/2014, entro trenta giorni dalla data di presentazione della fattura o, se successiva, dall'attestazione di regolarità della fornitura.

La ditta dovrà obbligatoriamente emettere una fattura elettronica per ciascun ordine di fornitura.

Al fine di adempiere agli obblighi previsti dal regolamento, si comunicano, pertanto, i dati relativi a questa Amministrazione:

Ufficio: Uff_eFatturaPA
Codice Univoco: UFN3T6

Si comunica, inoltre, che l'art. 1, comma 629, lettera b), della Legge di Stabilità 2015 (L. n. 190/2014) ha introdotto per le cessioni di beni e prestazioni di servizi effettuate nei confronti della pubblica amministrazione il metodo della scissione dei pagamenti dell'IVA, cosiddetto Split Payment.

Pertanto, per le fatture emesse dal 2015: il fornitore deve indicare sia la base imponibile che l'IVA (evidenziando il richiamo dell'art. 17 ter DPR 633/1972), che però verrà versata direttamente all'erario.

A tal fine si comunica il Codice Fiscale di questo Conservatorio: **80004830768**.

Art. 8 - Penali

In caso di inadempimento ovvero adempimento parziale delle prestazioni richieste dal presente capitolato, saranno applicate le seguenti penali:

- qualora le consegne violassero i termini di cui all'art. 6, salvo cause di forza maggiore, sarà applicata una penale pari all' 1% (uno percento) dell'importo netto dell'ordine per ogni giorno di ritardo, fino ad un massimo di 30 giorni lavorativi, trascorsi i quali il Conservatorio si riserva la facoltà di risolvere il contratto;
- in caso di mancata consegna, verrà applicata una penale pari al 10% del valore complessivo del contratto;
- in caso di consegna incompleta e/o difforme rispetto all'ordinativo di fornitura, verrà applicata una penale pari all' 1% (uno percento) dell'importo netto dell'ordine per ogni giorno di ritardo e, nel caso di difformità, il fornitore dovrà ritirare, a proprie spese, la merce contestata e sostituirla contestualmente con altra idonea .

Le penali non potranno essere comunque superiori al 10% del valore complessivo del contratto.

L'applicazione delle penali verrà preceduta da regolare contestazione dell'inadempimento, verso cui il fornitore avrà la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre 7 giorni dalla comunicazione della contestazione.

E' fatto salvo il diritto dell'Amministrazione al risarcimento dell'eventuale ulteriore danno.

Art. 9 – Foro competente

Per tutte le controversie, che dovessero insorgere tra le parti contraenti per l'interpretazione e l'esecuzione del presente contratto, è stabilita la competenza esclusiva del Foro di Potenza.

Art. 10 - Trattamento dei dati personali

Con riferimento al D. Lgs. n. 50/2016 ed in particolare ai sensi dell'art. 13, il Conservatorio informa che:

- i dati saranno trattati per esigenze contrattuali in essere o in via di definizione e per i conseguenti adempimenti di legge connessi;
- i dati verranno trattati su supporto cartaceo, informatico o telematico nel rispetto del D.Lgs 196/03;
- il conferimento dei dati non ha natura obbligatoria, tuttavia il mancato conferimento può impedire lo svolgimento delle attività di cui in oggetto;
- ferme restando le comunicazioni eseguite in adempimento di obblighi di legge o contrattuali, i dati potranno essere comunicati a enti pubblici e professionisti esclusivamente per l'esecuzione di obblighi contrattuali o di legge;
- in relazione ai dati trattati, l'Impresa potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.lgs 196/03, nei limiti ed alle condizioni previste dagli art. 8, 9 e 10 del citato decreto legislativo;
- titolare del trattamento dati è: *Conservatorio di Musica "C.G. Da Venosa" - Via Tammone, 1 - 85100 Potenza.*

L'informativa completa è disponibile presso i nostri uffici.

L'impresa, partecipando alla procedura di cui all'oggetto, automaticamente dichiara di consentire il trattamento dei dati personali da parte del Conservatorio ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016, per le finalità connesse all'esecuzione della gara in oggetto.

Art. 11 - Responsabile Del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Direttore del Conservatorio.

Potenza, li 16/04/2018

Il Presidente
Prof. *Mauro Fiorentino*