



Ministero dell' Università e Ricerca
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE
CONSERVATORIO DI MUSICA
“ C. GESUALDO DA VENOSA ”
Via Tammone, 1 - 85100 POTENZA
Tel. 0971/46056 Fax 0971/46239
pec: amministrazione@pec.conservatoriopotenza.it

Prot. n. 44
Del 08/01/2021

OGGETTO: Procedura RDO ME.PA n. 2726121 per servizio di manutenzione e riparazione ordinarie dell'impianto idrico sanitario presso la sede del Conservatorio di Musica di Potenza - CIG: ZB7301BFE4

Art. 1 - Oggetto e durata del contratto

Il Conservatorio di Musica intende procedere, ai sensi dell'art. 164 del D. Lgs. n. 50/2016 (codice dei contratti pubblici) e del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio, all'affidamento a terzi del servizio di manutenzione/assistenza ordinaria dell'impianto idrico sanitario presso la sede del Conservatorio di musica di Potenza (escluso Auditorium).

Il contratto avrà durata di **24 mesi** dalla data della stipula, salvo risoluzione anticipata dello stesso in caso di inadempimento dei rispettivi obblighi contrattuali ed avrà per oggetto l'espletamento dei servizi di seguito specificati:

- Assicurare l'efficienza e sicurezza degli impianti idrico sanitari, attraverso verifica programmata e interventi di manutenzione ordinaria, al fine di mantenere in efficienza e in condizioni di ottimale funzionamento, gli impianti in oggetto, secondo le normative vigenti, **con un numero di interventi non inferiore a quattro per ciascun anno (cadenza trimestrale)**;
- Garantire, inoltre, la piena disponibilità ad intervenire tutte le volte che ce ne sarà la necessità entro 24 ore dalla chiamata, per verificare la piena funzionalità dell'impianto e provvedere alle riparazioni necessarie che non comportino la sostituzione di pezzi;
- Far pervenire preventivo di spesa degli eventuali pezzi da sostituire, necessari per il ripristino della funzionalità che, previa autorizzazione e conseguente ordine scritto, saranno fatturati a parte;
- Provvedere allo smaltimento del materiale di risulta nel rispetto della normativa in materia di raccolta differenziata;
- Compilare un apposito registro degli interventi, predisposto dall'amministrazione, che sarà aggiornato di volta in volta dagli incaricati dalla ditta;
- Eventuali spese di viaggio, eventuale vitto e alloggio sono a carico della ditta aggiudicataria.

Il Conservatorio, si impegna, per consentire l'adempimento dei vari servizi richiesti, a garantire alla Ditta un periodo di lavoro giornaliero dalle ore 9 alle ore 19 dal lunedì al venerdì.

Art. 2 – Soggetti ammessi alla gara

Possono partecipare alla presente gara i soggetti previsti dall'art. 94 e seguenti del D.lgs. 50/2016 in possesso dei seguenti requisiti:

- a) requisiti soggettivi, di ordine generale di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016;
- b) requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83 D.Lgs. 50/2016;
- c) requisito specifico capacità tecnica, ai sensi dell'art. 83, comma 6 del D.lgs. 50/2016;
- d) rispetto delle condizioni previste in conformità al D.M. 11/10/2017 n. 274 e s.m.i.;

e) eventuale certificazione SOA della categoria oggetto dell'appalto o eventuali abilitazioni previste dal DM 37/2008.

I requisiti di cui ai punti a), b), c) e d) potranno essere autodichiarati, ai sensi del D.P.R. 445/2000, nell'**Allegato 1 - Dichiarazione sostitutiva di certificazione**.

I concorrenti dovranno inoltre essere in possesso del D.U.R.C. regolare ed in corso di validità.

Tutti i requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza indicata nel presente bando e mantenuti dalla ditta aggiudicataria per l'intera durata del contratto. La mancanza di tali requisiti comporterà l'esclusione dalla gara.

Il Conservatorio precisa che la partecipazione alla presente gara costituisce esplicita dichiarazione da parte dell'Impresa, mediante l'invio della propria offerta, di essere in possesso di tutte le certificazioni ed autorizzazioni previste dalle norme di legge in vigore per ogni aspetto della propria attività.

La ditta dovrà fornire alla committente in qualunque momento e per qualunque motivo vengano richiesti, copia di dette certificazioni, sollevando in tal modo il Conservatorio da ogni responsabilità nell'ipotesi in cui le dichiarazioni non rispondessero al vero.

E' vietata alla medesima ditta la partecipazione contestuale alla gara sia in qualità di impresa singola che in quella di mandante o mandataria di raggruppamento di impresa, ovvero quale aderente a consorzi.

Presentando la propria offerta, la ditta implicitamente dichiara:

- a) di aver preso visione e di accettare senza riserve tutte le norme, nessuna esclusa, contenute nel presente bando;
- b) che l'Impresa è in possesso di ogni autorizzazione necessaria a norma di legge per l'espletamento delle funzioni relative al servizio/fornitura oggetto del presente bando;
- c) che non sussistono a carico dell'Impresa e dei suoi dirigenti, le cause di divieto o di decadenza previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

Art. 3 - Indicazione sommaria delle attività di manutenzione

Le attività di manutenzione dell'impianto idrico-sanitario, di cui alla presente gara, sono di seguito riassunte in maniera indicativa, ma non esaustiva.

L'attività riguarderà la gestione, conduzione e manutenzione ordinaria dell'impianto idrico sanitario, con verifica periodica ed in particolare:

- controllo tenuta e funzionalità rubinetterie, con eventuale sostituzione o sistemazione di parti difettose con altro di medesima qualità;
- controllo funzionalità scarichi con eventuale disostruzione a mano e/o pulizia sifoni;
- controllo integrità porcellane con segnalazione di rotture;
- controllo e verifica guarnizioni, viti di fissaggio, pulizia filtri
- ricerca perdite e riparazione
- manutenzione e mantenimento del regolare funzionamento di tutte le tubazioni
- verifica ed eventuale sostituzione di galleggianti o altre parti delle cassette di scarico –
verifica scorrimento, pulizia scarichi e disostruzione di sanitari e tubazioni fino alla fognatura pubblica.

La ditta aggiudicataria dovrà, inoltre, assolvere a qualsivoglia adempimento normativo che dovesse emergere per l'intera durata del contratto.

Art. 4 - Obbligatorietà sopralluogo

Prima della presentazione della propria offerta, la ditta partecipante dovrà **obbligatoriamente effettuare un sopralluogo preliminare** al fine di prendere visione di tutti gli impianti e delle strutture oggetto del servizio, ai fini di una corretta quantificazione dei prezzi del servizio e delle caratteristiche dell'offerta.

Le modalità e le tempistiche di esecuzione del suddetto sopralluogo dovranno essere concordate con gli uffici amministrativi previa richiesta da inoltrare sul portale Me.PA, da far pervenire **almeno 3 giorni** prima del sopralluogo, che dovrà, comunque, essere effettuato entro il giorno **01/02/2021**.

Al termine della visita, verrà rilasciata un'attestazione di avvenuto adempimento, da controfirmare e successivamente la ditta potrà presentare la propria offerta.

Art. 5 - Requisiti di rispondenza della Ditta a norme, leggi, regolamenti inerenti il servizio, il personale ed i mezzi utilizzati

L'esecuzione del servizio dovrà essere reso dalla ditta nelle modalità previste dalle normative vigenti relative agli impianti e di tutti gli eventuali aggiornamenti che entreranno in vigore durante il periodo di erogazione del servizio. In particolare, la ditta dovrà eseguire le attività oggetto della presente nella piena osservanza di leggi e regolamenti, anche locali, vigenti in materia di:

- gestione ed esecuzione dei servizi affidati;
- sicurezza e salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro;
- sicurezza degli impianti;
- tutela dell'ambiente;
- rispetto delle normative nazionali e locali vigenti in materia di gestione contrattuale dei lavoratori.

Si precisa inoltre che tutti gli interventi manutentivi da effettuarsi su impianti, rientranti nelle previsioni di cui al D.Lgs. n. 37/2008 e s.m.i. devono essere eseguiti da impresa a ciò abilitata, la quale è tenuta anche a rilasciare, a cura di personale abilitato ai sensi di legge, le prescritte certificazioni di conformità, ogni qualvolta si rendano necessarie; tutte le attività connesse al servizio dovranno essere eseguite, secondo le buone regole dell'arte.

La ditta deve essere in possesso di attestazione di stipula di polizza assicurativa a copertura di danni e/o incidenti causati in corso d'opera.

La ditta deve garantire l'impiego di personale specializzato nel campo delle attività di manutenzione degli impianti e ben addestrato in relazione alle particolari caratteristiche degli impianti oggetto del servizio e all'utilizzo delle attrezzature in dotazione, nonché dotato, ove previsto per legge, delle apposite certificazioni/abilitazioni; deve pertanto adottare ogni misura per garantire la sicurezza e la salute dei propri dipendenti e dei collaboratori.

La ditta si assume le responsabilità dell'adempimento delle vigenti norme igieniche e infortunistiche esonerando, di conseguenza, l'Amministrazione da ogni responsabilità in merito.

Il personale della ditta deve essere munito di tesserino di riconoscimento individuale e dovrà rispettare tutte le procedure previste dall'Amministrazione per l'accesso ai locali e indossare tutti i dispositivi di protezione individuale (DPI) previsti dalle norme vigenti.

Tutto il personale adibito al servizio deve essere sotto l'esclusiva responsabilità della ditta sia nei confronti dell'Amministrazione che di terzi.

La ditta deve utilizzare propri mezzi ed attrezzature, compresi gli strumenti per la misura di parametri indicativi del buon funzionamento degli impianti e adeguati all'attività da svolgere e idonei ai fini della sicurezza e della tutela della salute e dell'ambiente; tutti gli attrezzi e le eventuali macchine utilizzate per la manutenzione degli impianti devono essere certificati e conformi alle prescrizioni antinfortunistiche vigenti in Italia e nell'Unione Europea. Nell'eseguire le operazioni di trasporto e scarico di materiali e componenti necessari all'espletamento del servizio, la ditta sarà tenuta a seguire i percorsi e gli orari fissati dall'Amministrazione per ragioni di ordine, di sicurezza e di igiene.

Si dovranno comunque, per tutte le tipologie di interventi, eseguire anche tutti gli altri eventuali controlli che in base alla normativa potranno subentrare nel periodo di riferimento e che dovranno comunque essere preventivamente comunicate all'Amministrazione.

Tutte le prestazioni dovranno essere effettuate nei giorni feriali e negli orari di apertura degli uffici dell'Amministrazione, salvo casi eccezionali in cui l'Amministrazione richieda diversamente al fine di evitare disagio agli utenti o intralcio alle attività.

L'esecuzione delle prestazioni dovrà avvenire con modalità e termini tali da arrecare il minimo pregiudizio all'utilizzazione dei locali e a tutte le attività dell'Amministrazione evitando la prolungata sospensione del funzionamento degli impianti. Qualora fosse necessaria l'interruzione del funzionamento dell'impianto, l'attività dovrà essere preventivamente autorizzata nell'esecuzione dalla stessa, salvo casi di pericolo.

Art. 6 – Modalità di presentazione delle offerte

Le ditte dovranno presentare l'offerta compilando **obbligatoriamente** gli **allegati 1) e 2) documentazione amministrativa e 3) offerta economica**, che dovranno pervenire tramite il portale Me.Pa. Consip, **entro il termine del 08/02/2021 alle ore 23.59.**

Gli allegati dovranno essere sottoscritti dal rappresentante legale della ditta, pena l'esclusione dal procedimento.

1. “Documentazione amministrativa” contenente:

- **Allegato 1)** Dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi dell’art. 46 del D.P.R. 445/2000 dal sottoscrittore dell’istanza, attestante il possesso dei requisiti per l’ammissione alla gara e autorizzazione al trattamento dei dati personali/sensibili, conferiti per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione richiesta, ai sensi D. Lgs. n. 50/2016;
- **Allegato 2)** Autorizzazione al trattamento dei dati personali, da sottoscrivere dal rappresentante legale della ditta;
- copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore l’istanza.

2. “Offerta economica” (Allegato 3 - Capitolato) contenente:

- **Offerta economica:** da compilare in maniera chiara e leggibile, dovrà riportare, pena l'esclusione, sia l'indicazione del prezzo annuale dell'assistenza che del **prezzo complessivo biennale esclusa l'imposta IVA. Quest'ultimo prezzo dovrà essere riportato sul portale del Me.Pa. nell'apposito spazio riservato all'offerta economica.**

Verranno escluse automaticamente dalla procedura selettiva le offerte che non risponderanno appieno ai requisiti espressi nel presente bando. Non saranno ammesse varianti ai servizi richiesti.

Eventuali alternative non saranno valutate. Inoltre, verranno escluse le offerte presentate:

- a) fuori dai termini previsti;
- b) in forma non chiaramente leggibile;
- c) prive della documentazione richiesta.

Art. 7 – Natura della procedura e criterio di aggiudicazione

Ai sensi dell’art. dell’art. 36 del Dlg 50/2016, si adotta la procedura sotto soglia, mediante procedura telematica RDO-Me.pa.

La procedura è aperta.

Si procederà all’ individuazione del contraente, ai sensi dell’art. 95 c. 2 del D.lgs. 50/2016 e delle modifiche al Codice dei contratti introdotte dal decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32 convertito dalla legge 14 giugno 2019, n. 55 sulla base **del criterio del minor prezzo.**

Il presente avviso verrà pubblicato sul sito del Conservatorio al seguente link: <http://www.conservatoriopotenza.it/content/adempimento-art-1-c32-l-1902012> e sul portale acquistinretepa.it e qualunque operatore economico del settore potrà presentare un’offerta.

Art. 8 - Valutazione delle offerte

L’apertura delle buste e la valutazione delle offerte pervenute entro la data stabilita, sarà effettuata mediante elaborazione telematica tramite il portale del Me.Pa, da una Commissione composta da personale del Conservatorio, nominata dal Presidente successivamente allo scadere del termine utile per la presentazione delle istanze.

Il criterio di aggiudicazione della RDO sarà determinato dall’offerta con il minor prezzo complessivo biennale, che dovrà essere riportato sul portale del Me.Pa, al momento dell’inserimento dell’offerta economica.

Le offerte dovranno avere validità di mesi 6 dalla data di presentazione delle stesse.

Non saranno ammesse offerte incomplete, parziali o plurime, condizionate o espresse in modo indeterminato.

Si procederà all’affidamento anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta conveniente o idonea in relazione all’oggetto del Contratto.

Il Conservatorio si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria a scorrimento, in caso di revoca dell’aggiudicazione o risoluzione del Contratto, aggiudicando la gara alla ditta che segue la prima, nella graduatoria formulata nel provvedimento di aggiudicazione. Entro i termini di validità dell’offerta economica la concorrente classificata in posizione utile in graduatoria, sarà tenuta all’accettazione dell’aggiudicazione, salvo comprovate e sopravvenute cause (esclusa in ogni caso la variazione dei prezzi), che impediscano la stipulazione del Contratto.

In ogni caso il Conservatorio si riserva di non procedere all’aggiudicazione, ai sensi dell’art. 94 c. 2 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., nel caso in cui non dovesse ritenere congrua o idonea una o più offerte.

Nel caso di parità tra le offerte ricevute, si procederà alla richiesta di ribasso con i soggetti che hanno presentato le migliori offerte ed in caso di ulteriore parità si procederà tramite sorteggio.

Al termine della valutazione delle offerte, e all'elaborazione telematica della classifica provvisoria, si procederà alla verifica del possesso dei requisiti di Legge in capo all'operatore economico aggiudicatario.

Successivamente si procederà all'eventuale aggiudicazione definitiva da parte del Consiglio di Amministrazione, tenendo conto delle esigenze e delle disponibilità di bilancio e alla "stipula della RDO" tramite il portale.

Per quanto precede, pertanto, il Conservatorio invierà successivamente all'aggiudicatario, tramite pec e/o mail, all'indirizzo indicato dalla ditta in sede di offerta economica, il contratto relativo al servizio di cui all'oggetto, secondo le prescrizioni di cui al presente bando.

Art. 9 – Condizioni di pagamento

Il pagamento sarà disposto con cadenza annuale, previa relazione dell'avvenuto espletamento dell'incarico ed entro trenta giorni dalla data di presentazione della fattura elettronica, sul conto corrente dedicato alle commesse pubbliche che la ditta aggiudicataria si farà carico di comunicare, compilando la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della L. 244 del 24/12/2007 e del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 55 del 03/04/2013 – Tracciabilità della PA DL n. 66 del 24/04/2014.

Al fine di adempiere agli obblighi previsti dal regolamento, si comunicano, pertanto, i dati relativi a questa Amministrazione:

Ufficio: Uff_eFatturaPA
Codice Univoco: UFN3T6

Si comunica, inoltre, che l'art. 1, comma 629, lettera b), della Legge di Stabilità 2015 (L. n. 190/2014) ha introdotto per le cessioni di beni e prestazioni di servizi effettuate nei confronti della pubblica amministrazione il metodo della scissione dei pagamenti dell'IVA, cosiddetto Split Payment.

Pertanto, per le fatture emesse dal 2015: il ditta deve indicare sia la base imponibile che l'IVA (evidenziando il richiamo dell'art. 17 ter DPR 633/1972), che però verrà versata direttamente all'erario.

A tal fine si comunica il Codice Fiscale di questo Conservatorio: **80004830768**.

Art. 10 - Penali

In caso di inadempimento ovvero adempimento parziale delle prestazioni richieste dal presente bando, saranno applicate le seguenti penali:

- qualora l'inizio degli interventi violassero i termini di cui all'art. 1, salvo cause di forza maggiore, sarà applicata una penale pari all'1% (uno percento) dell'importo netto di aggiudicazione annuale, per ogni giorno di ritardo, fino ad un massimo di 30 giorni lavorativi, trascorsi i quali il Conservatorio si riserva la facoltà di risolvere il contratto;
- in caso di mancato intervento, verrà applicata una penale pari al 10% dell'importo netto di aggiudicazione annuale;

Le penali non potranno essere comunque superiori al 10% del valore complessivo del contratto.

L'applicazione delle penali verrà preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, verso cui la ditta avrà la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre 7 giorni dalla comunicazione della contestazione.

In caso di eventuale danni o di intervento non conforme a quanto richiesto sarà cura della ditta aggiudicataria ripristinare a proprie spese il danno arrecato. In tal caso l'intervento di ripristino dovrà intervenire entro e non oltre 15 giorni.

Nel caso in cui anche il secondo intervento abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto in tutto o in parte, salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale danno.

Art. 11 – Controversie

Per qualsiasi controversia o divergenza, qualora non si giunga ad accordo extra-giudiziale, si intende competente il Foro di Potenza.

Art. 12 – Trattamento dei dati

I dati verranno trattati su supporto cartaceo, informatico o telematico nel rispetto del D.Lgs 196/03 e del regolamento europeo in materia di tutela dei dati personali (GDPR) n. 2016/679, allegato al presente bando (**Allegato 2**).

Titolare del trattamento dati è: *Conservatorio di Musica “C.G. Da Venosa”- Via Tammone, 1 - 85100 Potenza.*

L'impresa, partecipando alla gara di cui all'oggetto, automaticamente dichiara di consentire il trattamento dei dati personali da parte del Conservatorio ai sensi del D.lgs. n. 196/03 e del regolamento europeo in materia di tutela dei dati personali (GDPR) n. 2016/679, per le finalità connesse all'esecuzione della gara in oggetto.

Art. 13 - Responsabile Del Procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il Direttore del Conservatorio.

Potenza, li 08/01/2021

Il Presidente
Avv. Francesco Lanocita