

IL 27/01/2021
[Firma]

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE
CONSERVATORIO DI MUSICA
"GESUALDO DA VENOSA"
POTENZA

Prot.n. 622
del 27/01/2021

AVVISO PUBBLICO

**COSTITUZIONE DELLA GRADUATORIA D'ISTITUTO PER L'ATTRIBUZIONE DI
INCARICHI DI COLLABORAZIONE,
PER L'INDIVIDUAZIONE DI ESPERTI ESTERNI PER L'INSEGNAMENTO DI OBOE
CODI/14**

Il Direttore

Vista la legge 21.12.1999, n. 508 come modificata dalla Legge n. 268/2002;

Visto il D. Lgs. 30/03/2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni ed integrazioni;

Visti, in particolare, l'art. 7, comma 6 del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165, così come modificato dal D. Lgs n. 75 del 25/05/2017 e l'art. 53 D.lgs. 165/01, con successive modifiche, relativo alla materia di "incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi..";

Visto il DPR 132 del 28 febbraio 2003 e s.m.i. recante criteri per l'autonomia statutaria e regolamentare delle Istituzioni di Alta Cultura;

Visti il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante codice in materia di protezione dei dati personali e il regolamento europeo in materia di tutela dei dati personali (GDPR) n. 2016/679;

Visto il D. Lgs. 11/04/2006 n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la nota del M.U.R. Prot. n° 5400 del 17.11.2004, relativa all'attivazione dei Corsi Sperimentali di II Livello "Discipline Musicali";

Visto il D.M. 90/2009 con il quale sono stati definiti i settori disciplinari, con le relative declaratorie e campi disciplinari di competenza, dei Conservatori di Musica;

Vista il D.M. 124 del 30/09/2009: nuovi ordinamenti didattici;

Visto il D.M. n.14 del 09/01/2018 recante la definizione degli ordinamenti didattici dei corsi di studio per il conseguimento del diploma di secondo livello nelle istituzioni Afam, pubbliche e private, e le relative modalità di accreditamento;

Vista la nota del MIUR/AFAM n. 5908 del 04/10/2010 inerente l'attivazione nei Conservatori di musica dei corsi didattici pre-accademici;

Considerato che il Conservatorio di Musica di Potenza anche per l'a.a. 2018/2019 ha attivato i corsi didattici pre-accademici;

Visto lo Statuto del Conservatorio;

Visto il Regolamento per il conferimento di incarichi di docenza esterna Prot.1269 del 26/03/2010;

Visto il Decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, recante "Modifiche ed integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d)

ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), i), m), n), o), q), r), s) e z), della legge 7 agosto 2015, n.124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche ”. Pubblicato nella Gazzetta Ufficiale, Serie generale, n. 130 del 7 giugno 2017. Entrata in vigore: 22 giugno 2017;

Vista la Legge 27 dicembre 2019, n. 160 (*Legge di Bilancio 2020*) ed in particolare l'Articolo 1, commi 284 e 285 integrata dalla Legge 30 dicembre 2020, n. 178 160 (*Legge di Bilancio 2021*) art. 1 comma 894_

Considerata la necessità di reperire docenti con i quali stipulare contratti di collaborazione per l'affidamento di incarichi di insegnamento per un numero limitato di ore relativamente al settore disciplinare **OBOE CODI/14**;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n71/2020 del 26/11/2020 che prevede un compenso orario lordo dipendente per ogni attività di insegnamento per i contratti di collaborazione pari ad € 40,00;

Dispone

Articolo 1-Indizione procedura selettivo-comparativa ad evidenza pubblica, per soli titoli.

1. Presso il Conservatorio di Musica di Potenza è indetta una procedura selettivo – comparativa ad evidenza pubblica per soli titoli, per la costituzione della GRADUATORIA DI ISTITUTO per l'attribuzione di eventuali incarichi di COLLABORAZIONE ad esperti esterni per l'insegnamento, per un numero limitato di ore, di **OBOE CODI/14** per corsi Preaccademici, per i corsi di I° livello (triennio) e II° livello (biennio), corsi Propedeutici e corsi di base cui non si possa far fronte nell'ambito delle proprie dotazioni organiche e che dovessero rendersi necessari.

2. Il conferimento avviene attraverso la stipula di contratti di *collaborazione coordinata e continuativa e/o di lavoro autonomo occasionale*.

3. Le discipline per la quale è indetta tale procedura selettiva è di seguito indicata:

	Codice	disciplina
1	CODI/14	OBOE

La graduatoria ha **validità triennale** a decorrere dalla pubblicazione della graduatoria.

4. La suddetta graduatoria è formulata ai sensi del presente bando per le esigenze didattiche relative ai corsi didattici pre-accademici, corsi di base, ai corsi di I° livello (triennio) e II° livello (biennio) e ai corsi Propedeutici cui non si possa far fronte nell'ambito delle dotazioni organiche del Conservatorio. Il Conservatorio si riserva la facoltà di non stipulare alcun contratto in caso di disponibilità dei docenti interni e/o mancata attivazione dei suddetti corsi.

5. La disciplina e le relative ore di insegnamento disponibili saranno successivamente rese note, con apposito avviso all'albo dell'Istituto e sul sito web: www.conservatoriopotenza.it.

6. La sede dell'attività didattica e formativa è il Conservatorio di Musica di Potenza.

Articolo 2-Requisiti generali di ammissione

1. Per l'ammissione alla procedura è richiesto agli aspiranti, pena l'esclusione, il possesso dei requisiti generali di ammissione di seguito indicati:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) età non inferiore agli anni 18 non superiore all'età prevista per il collocamento a riposo d'ufficio;
- c) idoneità fisica all'impiego;
- d) godimento dei diritti politici;
- e) di non aver riportato condanne penali né avere carichi penali pendenti ovvero di indicare eventuali condanne riportate o procedimenti pendenti;
- f) assenza di situazione di incompatibilità previste dalla normativa vigente.

2. Ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n.174, i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, oltre a possedere tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica, devono godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza.
3. Non possono essere ammessi alla selezione coloro che:
 - a) sono iscritti in qualità di allievi/studenti presso il Conservatorio di Potenza;
 - b) siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - c) coloro che siano stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale.
4. Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.
5. Gli aspiranti di nazionalità straniera dovranno dimostrare di avere conoscenza approfondita della lingua italiana.
6. Tutti i candidati sono ammessi alla procedura con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione. L'Amministrazione può disporre, con provvedimento motivato, l'esclusione dei candidati non in possesso dei citati requisiti di ammissione in qualsiasi momento della procedura.
7. L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso e il trattamento.

Articolo 3 - Termini e modalità di presentazione delle domande

1. La domanda di ammissione alla procedura deve essere redatta secondo il modello predisposto, allegato al presente bando (Allegato 1), e deve essere sottoscritta e indirizzata al Direttore del Conservatorio Statale di Musica "C. Gesualdo da Venosa" di Potenza Via Tammone, 1 – 85100 Potenza.
2. La domanda deve pervenire, **pena l'esclusione**, entro il termine perentorio del **11 febbraio 2021**.
3. La domanda di ammissione, corredata dalle dichiarazioni sostitutive ivi indicate, deve essere presentata, **pena l'esclusione**, secondo una delle seguenti modalità:
 - a) **mediante propria "pec" all'indirizzo amministrazione@pec.conservatoriopotenza.it** La domanda con i relativi allegati deve essere inviata in un unico file PDF. Non verranno prese in considerazione formati diversi dal PDF (come Jpeg, word, ecc.) e domande con più di un file in Pdf. La domanda, presentata via pec, deve essere inoltrata entro le **ore 23.59** del **11 febbraio 2021** (pena l'esclusione).
Per rendere valida l'istanza ed identificare l'autore deve essere utilizzata propria "pec" (pena l'esclusione).
 - b) via mail all'indirizzo: **info@conservatoriopotenza.it** (per quest'ultima modalità di invio delle domande l'amministrazione si solleva da ogni responsabilità per l'eventuale mancata ricezione o dispersione delle stesse).

La domanda con i relativi allegati deve essere inviata via pec o via mail in un unico file Pdf con dimensione massima di 10 Mb. Non verranno prese in considerazione formati diversi dal Pdf (come Jpeg, word, ecc.) e domande con più di un file in Pdf **pena l'esclusione**.

4. Nell'oggetto della PEC o della mail dovrà essere riportata la seguente dicitura: "*Domanda di inserimento in graduatoria di Istituto per l'attribuzione di incarico di collaborazione per l'insegnamento di OBOE CODI/14*" specificando la disciplina per la quale si intende concorrere.
5. Le domande inviate anteriormente alla pubblicazione del presente avviso non saranno prese in considerazione.
6. Nella domanda il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) data e luogo di nascita;
- c) cittadinanza;
- d) codice fiscale;
- e) indirizzo di residenza, recapito/i telefonico/i ed indirizzo e-mail, pec;
- f) di essere in possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego;
- g) estremi esatti della disciplina (settore disciplinare) per la quale intende concorrere;
- h) eventuale domicilio eletto ai fini della procedura (preferibilmente in Italia anche per gli stranieri);
- i) per i candidati stranieri: possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana.

7. E' necessaria la sottoscrizione autografa di ogni domanda, a pena di nullità della stessa. Comportano, inoltre, l'inammissibilità della domanda, ovvero l'esclusione dalla procedura, il mancato rispetto dei termini della presentazione della domanda e/o la presenza di alterazioni apportate nella documentazione, originale o in copia.

8. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli interessati, la mancata ovvero tardiva comunicazione di cambio di indirizzo, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Articolo 4 - Documentazione delle domande

1. Gli aspiranti devono allegare alla domanda (**Allegato 1**):

- a) **Allegato 2** - Dichiarazione sostitutiva, con firma autografa, ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445, dei Titoli di Studio corredata, a discrezione del candidato, da relativi certificati.
- b) **Allegato 3** - Dichiarazione sostitutiva, con firma autografa, ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445, dei Titoli di Servizio corredata, a discrezione del candidato, da relativi certificati.
- c) **Allegato 4** - Dichiarazione sostitutiva con firma autografa del curriculum vitae e dei titoli artistico-culturali e professionali ricompresi alla lettera B) della tabella di valutazione allegata alla nota ministeriale n. 3154 del 9 giugno 2011 "Graduatorie d'Istituto" relativi all'insegnamento richiesto, ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445.
- d) Copia di **documento d'identità** in corso di validità.

2. Non sono valutabili i titoli di studio, di servizio e artistico-culturali e professionali per i quali manchi la certificazione ovvero l'autocertificazione sottoscritta con firma autografa.

Non sono valutabili i titoli di servizio per i quali non sia precisata la natura, il riferimento alla procedura selettiva pubblica da cui il contratto è scaturito e, per i contratti di collaborazione o di prestazione d'opera intellettuale, il numero di ore di effettivo servizio.

3. Le autodichiarazioni mendaci o la produzione di documenti falsi comportano l'esclusione dalla procedura e la decadenza dalla graduatoria, e sono perseguibili ai sensi della normativa vigente.

4. Per i candidati stranieri, a pena di esclusione dalla procedura, la documentazione deve essere presentata in copia autenticata, legalizzata dalle competenti autorità consolari italiane e corredata da una traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero, redatta dalle stesse autorità consolari ovvero da un traduttore ufficiale.

5. La Commissione esaminatrice ha la facoltà, per ciò che riguarda i titoli artistico-culturali e professionali, ove lo ritenga necessario, ai fini di una congrua valutazione, di richiedere al candidato l'esibizione degli originali o di riproduzioni (fotostatiche o supporti informatici) dei titoli dichiarati, entro il termine perentorio di dieci giorni. Ciò al fine di limitare il gravoso onere dell'invio di voluminosi plichi che, comunque, il candidato può produrre direttamente in allegato alla domanda. L'intempestiva produzione dei titoli determina l'impossibilità per la commissione di tenerne conto ai fini della valutazione.

6. Ai sensi dell'art. 15 della Legge 12.11.2011, n. 183, le certificazioni rilasciate dalle pubbliche amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti, sono sempre sostituite dalle dichiarazioni di cui agli art. 46 e 47 del DPR 445/200. Non potranno pertanto essere accettate certificazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni e da gestori di pubblici servizi che –ove presente –devono ritenersi nulle.

7. Non è consentito ai candidati far riferimento a domande o dichiarazioni prodotte in altre procedure.

Articolo 5 – Commissione esaminatrice

1. Le domande presentate sono esaminate da un'apposita Commissione nominata dal Direttore, con proprio provvedimento.

2. La Commissione sarà formata dal Direttore o suo delegato, da docenti interni, anche non di ruolo, della materia e, in assenza di questi da commissari esterni, anche non di ruolo, in servizio presso altri Istituti Afam della stessa disciplina e/o di materia affine oppure, da docenti interni, anche non di ruolo, di materia affine di comprovata esperienza e professionalità.

Articolo 6 - Criteri di Valutazione e presentazione dei titoli

1. La selezione avviene attraverso la valutazione dei soli titoli: titoli di studio, titoli professionali e titoli artistici. Per i criteri di valutazione dei titoli si farà riferimento ai criteri generali di cui alla nota MIUR prot. 3154 del 9 giugno 2011.

2. Ogni domanda va redatta secondo le indicazioni riportate in allegato, che fanno parte integrante del presente avviso.

3. Le Commissioni esaminatrici al momento dell'insediamento, prima dell'inizio dei lavori, predeterminano i criteri e le procedure di valutazione dei titoli prodotti dai candidati. I criteri così predeterminati saranno pubblicati all'albo e sul sito del Conservatorio, con le stesse modalità di pubblicazione del presente bando.

Nell'attribuzione del punteggio verrà data maggiore importanza al prestigio delle sedi concertistiche, delle etichette discografiche, delle case editrici, dei programmi musicali eseguiti e delle collaborazioni artistiche. Sarà data, inoltre, importanza alla varietà e alla serialità dei titoli.

4. Ai fini della sola valutazione artistica (lettera B nota ministeriale prot. 3154 del 9 giugno 2011) ciascun candidato non può presentare più di **n. 30 (trenta) - titoli artistico-culturali e professionali**.

5. In caso di presentazione da parte del candidato di più n. 30 (trenta) titoli artistico-culturali-professionali, la Commissione provvederà alla valutazione, solo dei primi 30 (trenta) titoli presenti in elenco. Pertanto resta a carico dei candidati provvedere alla loro numerazione.

6. Tutti i titoli devono essere posseduti dal candidato entro il termine di scadenza del bando.

7. I concorrenti che, relativamente alla valutazione dei titoli artistico-culturali e professionali otterranno un punteggio inferiore a 24 punti non saranno inclusi nella graduatoria di'istituto, ovvero saranno inseriti nell'elenco dei non idonei in ordine alfabetico.

8. Risulteranno idonei i candidati che avranno riportato almeno 24 punti nella valutazione dei titoli artistico-culturali e professionali. In caso di parità di punteggio precede il candidato più giovane di età.

9. Non potranno essere valutati dalla commissione i titoli che non siano attinenti all'insegnamento oggetto della graduatoria o adeguatamente documentati.

Articolo 7 – Approvazione e Pubblicazione delle graduatorie

1. Al termine dei lavori della commissione esaminatrice, il Direttore, accertata la regolarità degli Atti dispone la pubblicazione della Graduatoria Provvisoria degli idonei e la lista in ordine alfabetico degli eventuali non idonei all'Albo del Conservatorio Statale di Musica "Gesualdo da Venosa" di Potenza e sui siti www.conservatoriopotenza.it e www.afam.miur.it .

2. Entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria ciascun interessato potrà presentare reclamo, debitamente motivato, per errori materiali e/o omissioni.
3. Dopo l'esame dei reclami e l'adozione, anche di ufficio, di eventuali rettifiche, la Graduatoria Definitiva sarà pubblicata all'Albo del Conservatorio Statale di Musica "Gesualdo da Venosa" di Potenza e sui siti www.conservatoriopotenza.it e www.afam.miur.it.
4. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla pubblicazione.

Articolo 8 - Durata di validità delle graduatorie

1. La graduatoria d'Istituto, redatta secondo il presente bando, avrà validità triennale dalla data della sua pubblicazione. Potrà essere utilizzate per le disponibilità che si dovessero verificare nello stesso periodo di validità, fatte salve eventuali nuove disposizioni ministeriali e la possibilità di impiegare personale già presente in pianta organica.

Articolo 9 - Individuazione del destinatario e stipula del contratto

1. Sulla base della graduatoria definitiva seguendo l'ordine di graduatoria, verrà determinato il destinatario della proposta di contratto di lavoro.
2. La proposta di contratto verrà formulata solo al ricorrere delle esigenze di servizio e verrà effettuata mediante fonogramma o inoltrata tramite e-mail con avviso di ricezione all'indirizzo di posta elettronica o Pec indicati nel modulo di ammissione alla procedura. La comunicazione contiene i dati essenziali relativi al contratto da stipulare.
3. Il termine tassativo entro cui deve avvenire il riscontro è fissato entro 24 ore dall'invio dell'amministrazione della proposta. La mancata accettazione nei termini previsti, viene considerata come una rinuncia del candidato.
4. In caso di irrintracciabilità del destinatario, decorse 48 ore dal primo tentativo di contatto telefonico e/o di posta elettronica, la proposta verrà considerata decaduta.
5. I destinatari sono individuati con riserva della verifica dei requisiti prescritti per l'accesso al pubblico impiego e di quelli previsti dal bando. In ogni momento con decreto motivato del Direttore, anche successivamente alla valutazione dei titoli, può essere disposta l'esclusione dalla graduatoria per difetto dei requisiti prescritti.
6. L'utilizzo delle graduatorie formulate sono subordinate al preventivo accertamento:
 - a) dell'attivazione dello specifico insegnamento per il relativo anno accademico;
 - b) della mancata disponibilità di docenti interni per il relativo anno accademico.
7. Con il destinatario della proposta verrà stipulato un *contratto di lavoro autonomo occasionale o contratto di collaborazione coordinata e continuativa* ai sensi dell'art. 7, c. 6 del D.lgs. 165/01 così come modificato dal D.lgs n.75/2017. La natura delle prestazioni è strettamente connessa con l'attività istituzionale e con gli obiettivi del Conservatorio.
8. Per l'affidamento dell'incarico a personale dipendente della Pubblica Amministrazione è necessario acquisire la preventiva autorizzazione dell'ente di appartenenza ex art. 53 D. Lgs. 165/2001.

Articolo 10 - Revoca dell'incarico

1. L'incarico sarà revocato nei seguenti casi:
 - a) sopravvenuta inidoneità del destinatario del contratto alla collaborazione richiesta;
 - b) grave inadempienza nell'esecuzione del contratto;
 - c) astensione ingiustificata dalla collaborazione;
 - d) mancato rispetto degli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici, il compenso in tali casi sarà corrisposto in proporzione alla durata della prestazione resa.

Articolo 11 - Compenso

1. Il corrispettivo lordo previsto per ogni ora d'attività insegnamento è fissato in € 40,00 (*quaranta/00 euro*).
2. Il compenso sarà erogato, previa verifica del lavoro svolto, secondo le modalità riportate nel contratto sottoscritto. Nel caso gli studenti dovessero superare il limite massimo consentito di assenze, il corso sarà sospeso e al docente verranno retribuite le effettive ore di docenza svolte.

Articolo 12 - Custodia titoli inviati

1. Decorsi 90 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria definitiva, l'Istituto non assume più alcuna responsabilità per la custodia della documentazione inviata.
2. La restituzione del materiale in caso di richiesta sarà a carico del candidato.

Articolo 13 - Trattamento dei dati personali

1. Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n.196 e del regolamento europeo in materia di tutela dei dati personali (GDPR) n. 2016/679.
2. L'informativa completa è allegata alla presente procedura.

Articolo 14 - Accertamenti sulle dichiarazioni sostitutive.

1. Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, l'Istituto può procedere in qualsiasi momento ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati.
2. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dalla procedura e alla decadenza dall'impiego, si applicano le disposizioni penali previste dall'articolo 76 del predetto D.P.R. 445/2000.

Articolo 15 - Responsabile del procedimento

1. Ai sensi e per gli effetti della legge 07.08.1990 n. 241, e successive integrazioni e modificazioni, il responsabile del procedimento è il Direttore del Conservatorio "Gesualdo da Venosa" di Potenza.

Articolo 16 – Clausola di salvaguardia

1. La partecipazione alla procedura implica la totale accettazione del presente bando.
2. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

Articolo 17 – Norme finali

1. Tutti gli allegati al presente decreto costituiscono parte integrante dello stesso.
2. Il presente bando, pubblicato a cura del Conservatorio di musica "Gesualdo da Venosa" di Potenza è consultabile all'Albo dell'Istituto ed è disponibile sul sito www.conservatoriopotenza.it e www.afam.miur.it.

- 1- Allegato 1
- 2- Allegato 2
- 3- Allegato 3
- 4- Allegato 4
- 5- Informativa trattamento dati selezione

Il Direttore
M° Felice CAVALIERE



Felice Cavaliere