



**Ministero dell'Università e della Ricerca**  
**ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE**  
**CONSERVATORIO DI MUSICA**  
**“ GESUALDO DA VENOSA ”**  
**POTENZA**

***Verbale n. 10 della seduta del Consiglio di Amministrazione del 17 settembre 2020***

L'anno 2020, addì 17 del mese di settembre, alle ore 12.00, in Potenza, nell'ufficio di Presidenza dell'Istituto, in seguito a regolare convocazione scritta sono intervenuti i Signori:

		<b>P</b>	<b>A</b>
Avv. LANOCITA Francesco	Presidente	X	
M° CAVALIERE Felice	Direttore	X	
Prof. IZZI Vincenzo Pietro Vitantonio	Rappr. MIUR	X	
Prof. GILIO Ernesto	Rapp. Docenti	X	
Sig. D'ANGELO Raffaele	Rapp. Studenti	X	

Partecipa con voto consultivo e provvede alla stesura del presente verbale, il Direttore Amministrativo, Dott.ssa Maria Rosaria Scavone.

**ORDINE DEL GIORNO**

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Revisione della convenzione con l'Amministrazione Provinciale per la gestione dell'Auditorium;
3. Approvazione del nuovo regolamento per le elezioni del Consiglio Accademico;
4. Quote contributi allievi corsi singoli a.a. 2020/2021;
5. Richiesta nulla osta per mobilità esterna assistente amministrativo Mercolino Caterina;
6. Circolare del MUR prot. n. 8887 del 30/07/2020 – Provvedimenti
7. Varie ed eventuali

Prima di passare alla discussione dell'ordine del giorno, verificata la presenza di tutti i componenti del Consiglio di Amministrazione e con il consenso unanime degli stessi, viene inserito all'ordine del giorno il punto 6) Circolare del MUR prot. n. 8887 del 30/07/2020 – Provvedimenti

Il Presidente passa, quindi, alla discussione dell'ordine del giorno.

***Punto 1: Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;  
Deliberazione n. 48/2020***

Si procede alla lettura del verbale della seduta precedente. Il Consiglio di amministrazione ne delibera l'approvazione con consenso unanime, disponendo la pubblicazione delle relative deliberazioni, sul sito del Conservatorio.

***Punto 2: Revisione della Convenzione con l'Amministrazione Provinciale per la gestione dell'Auditorium;  
Deliberazione n. 49/2020***

***Il Consiglio di amministrazione***

***Vista*** la legge n. 508/99 di riforma delle Accademie di belle Arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati;

***Visto*** il D.P.R. 28 febbraio 2003 n. 132 “Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508”;

***Visto*** lo Statuto del Conservatorio “C. Gesualdo da Venosa” di Potenza, approvato con Decreto Dirigenziale n 366 del 12/11/2004;

***Considerato*** che, al fine della partecipazione al bando di cui al il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze, emanato di concerto con il Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca del 6 aprile 2018, n. 57864 il Comune e la Provincia hanno dichiarato la risoluzione della convenzione di trasferimento del complesso, con rispettive Deliberazioni n. 220/2018 e n. 26/2018;

***Vista*** la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 53 del 7/11/2018, con la quale il Conservatorio, preso atto di quanto deliberato dal Comune e dalla Provincia, ha dichiarato la propria disponibilità all'ottenimento in uso dal Comune degli immobili;

***Visto*** il verbale dell' 8/11/2018, acquisito agli atti con prot. n. 6438 dell'8/11/2018, con il quale la Provincia di Potenza ha provveduto alla riconsegna dei beni al Comune di Potenza che, col medesimo verbale, li ha a propria volta ceduti al Conservatorio in uso gratuito e a tempo indeterminato, affinché siano adibiti a sedi delle attività didattiche;

***Considerato*** che, per effetto dei citati provvedimenti, adottati concordemente dalle Parti, a decorrere dalla data del verbale di consegna:

- il Conservatorio ha assunto a proprio carico anche l'Auditorium, gli oneri di gestione, di assicurazione, di manutenzione ordinaria e straordinaria, nonché i costi per gli eventuali interventi di ristrutturazione e di adeguamento alle norme vigenti e gli oneri necessari per il mantenimento dell'efficienza e dell'adeguatezza dello stabile;

- alla Provincia è stata riservata la possibilità di utilizzare il bene per lo svolgimento di attività diverse da quelle didattiche da parte di terzi, a fronte del solo sostegno delle spese per la fornitura di energia elettrica, di gas per il riscaldamento e idrica;

**Constatato** che detto compito è stato effettivamente svolto dalla Provincia ma che l'Auditorium necessita di interventi manutentivi edilizi e impiantistici, che, in base all'intervenuta pattuizione, devono essere affrontati dal Conservatorio;

**Ritenuto** di doversi pervenire a una differente pattuizione, modificativa di quella precedentemente assunta, in quanto l'attuale situazione impedisce alle Scuole e agli Operatori del settore culturale di disporre dell'Auditorium, che ha caratteristiche tali da consentire lo svolgimento di manifestazioni altrimenti non realizzabili nel territorio provinciale;

**Visto** lo schema del Protocollo D'intesa per la gestione condivisa dell'Auditorium del Conservatorio tra il Conservatorio, la Provincia di Potenza e il Comune di Potenza;

#### ***delibera***

- Di cedere l'Auditorium alla Provincia in comodato d'uso, a titolo gratuito e a tempo indeterminato, perché sia utilizzato per le attività e le iniziative organizzate dalle Scuole secondarie d'istruzione superiore del territorio provinciale;
- nel bene potranno altresì continuare a tenersi, a titolo gratuito e in **via prioritaria**, le manifestazioni connesse alla didattica del Conservatorio, che provvederà direttamente ai connessi oneri organizzativi (pulizie, apertura e chiusura dello stabile, custodia e vigilanza, ecc.) , nonché agli specifici compiti derivanti da prescrizioni e obblighi in materia di sicurezza;
- la Provincia può concedere a terzi l'uso del bene secondo procedure e previo versamento di tariffe autonomamente stabilite;
- per il solo edificio dell'Auditorium, la Provincia sostiene la manutenzione ordinaria e straordinaria e i consumi energetici e idrici.

Si dà pertanto mandato al Presidente, in qualità di rappresentante legale del Conservatorio di musica di Potenza, ai sensi del d.p.r.132/2003 e dello statuto del Conservatorio, di formalizzare la stipula del seguente atto: Protocollo D'intesa per la gestione condivisa dell'Auditorium del Conservatorio tra il Conservatorio, la Provincia di Potenza e il Comune di Potenza.

Lo schema del succitato atto è allegato al presente verbale e ne costituisce parte integrante e sostanziale.

***Punto 3: Approvazione del nuovo regolamento per le elezioni del Consiglio Accademico;  
Deliberazione n. 50/2020***

***Il Consiglio di amministrazione***

**Vista** la legge 21 dicembre 1999 n. 508, di riforma delle accademie di Belle Arti, dell'Accademia Nazionale di Danza, Dell'Accademia Nazionale di Arte Drammatica, degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche, dei Conservatori di Musica e degli Istituti Musicali Pareggiati;

**Visto** il D.P.R. 28 febbraio 2003 n. 132 “*Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508*”;

**Visto** lo Statuto del Conservatorio “C. Gesualdo da Venosa” di Potenza, approvato con Decreto Dirigenziale n 366 del 12/11/2004 ed in particolare l'art. 16 dello stesso;

**Visto** il Regolamento per le elezioni dei docenti componenti il Consiglio Accademico, approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 14 del 22 marzo 2011;

**Visto** il verbale del Consiglio Accademico nella seduta del 4 settembre 2020, circa la proposta di apportare alcune modifiche/integrazioni;

**Verificata** la conformità delle modifiche ed integrazioni proposte alle prescrizioni statutarie;

### ***delibera***

L'approvazione delle modifiche/integrazioni al Regolamento avente ad oggetto la disciplina delle operazioni di elezione dei docenti componenti il Consiglio Accademico, approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 14 del 22 marzo 2011;

Il Regolamento, con le modifiche e integrazioni apportate, è allegato al presente verbale e ne costituisce parte integrale e sostanziale.

***Punto 4: Quote contributi allievi corsi singoli a.a. 2020/2021;***

***Deliberazione n. 51/2020***

### ***Il Consiglio di amministrazione***

**Vista** la legge n. 508/99 di riforma delle Accademie di belle Arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati;

**Visto** il D.P.R. 28 febbraio 2003 n. 132 “*Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508*”;

**Visto** lo Statuto del Conservatorio “C. Gesualdo da Venosa” di Potenza, approvato con Decreto Dirigenziale n 366 del 12/11/2004;

**Visto** il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità del Conservatorio;

**Visto** il Regolamento didattico del Conservatorio di Potenza, disciplinante, ai sensi delle leggi vigenti, delle disposizioni ministeriali e dello statuto, gli ordinamenti didattici dei corsi di studio nonché i criteri e le modalità di svolgimento delle attività formative del Conservatorio, approvato con D. D. G. n. 34 del 09/02/2011;

**Visto** il Regolamento in materia di tasse, contributi e imposte dovute dagli studenti per l'anno accademico 2020/2021 del Conservatorio “C.G. da Venosa”, approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 34 del 27 maggio 2020;

**Ritenuto necessario** determinare il contributo dovuto dagli studenti dei corsi singoli accademici di I e di II livello;

**Sentito** il Direttore;

### ***delibera***

– di determinare il contributo dovuto dagli studenti che si iscriveranno ai **Corsi singoli accademici di I e di II livello come di seguito indicato:**

**Quota di iscrizione**

€ 80,00 comprensiva di tassa per esame di ammissione.

**Quota di frequenza**

Corso singolo accademico individuale (eccetto che per la Scuola di Canto)	€ 80 / h
Corso singolo accademico individuale per la Scuola di Canto (con 30 h di accompagnamento pianistico a cura di studente borsista)	€ 90 / h
Corso accademico di gruppo	€ 1.000 / a. a.

**Punto 5: Richiesta nulla osta per mobilità esterna assistente amministrativo Mercolino Caterina; Deliberazione n. 52/2020**

*Il Consiglio di amministrazione*

**Premesso che:**

Il dipendente Mercolino Caterina, in servizio presso questa Amministrazione in qualità di Assistente (ex assistente Amministrativo), Cat. Area 2 – posizione economica B, ha presentato formale istanza in data 10/09/2020, prot.3894, per il rilascio del nulla osta preventivo al trasferimento tramite mobilità esterna volontaria presso l'Ordine degli avvocati di Salerno;

**Visti:**

- il T.U. sugli impiegati civili dello Stato approvato con decreto del Presidente della Repubblica del 10 gennaio 1957, n. 3;
- l'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- la legge 21 dicembre 1999, n. 508;
- il D.P.R. n. 132/2003 e s.m.i.;
- il D. L. 25.06.2008, n. 112, convertito in legge 06.08.2008, n. 133;
- il D. Lgs. n. 150/2009;
- la legge n. 183/2010;
- la legge 24 dicembre 2012, n. 228, art. 1, comma 413;
- il vigente C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca – Triennio 2016-2018, sottoscritto il 19 aprile 2018;

**Considerata** l'opportunità di favorire le esigenze e le aspirazioni professionali dei dipendenti di questo istituto;

**Preso** atto che il bando di mobilità pubblicato dall'ordine degli avvocati di Salerno prescrive tra i requisiti i partecipazione la presentazione del nulla osta preventivo per l'assenso alla mobilità da parte dell'Ente di appartenenza da allegare alla domanda di partecipazione;

**Ritenuto**, quindi, di dare positivo riscontro alla sopracitata istanza procedendo ad esprimere il proprio consenso al trasferimento per mobilità diretta ad altro Ente;

*delibera*

1. di approvare la premessa richiamandola integralmente;
2. di rilasciare, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/01 e s.m.i., il nulla osta preventivo al trasferimento per mobilità volontaria presso l'Ordine degli avvocati di Salerno al dipendente di ruolo Mercolino Caterina, inquadrato presso questa amministrazione con la qualifica di Assistente Area Seconda Cat. B – posizione economica tabellare B prevista dal C.C.N.L. 2006/2009 del Comparto AFAM, sottoscritto il 4 agosto 2010 e dal C.C.N.L. relativo al personale del comparto Istruzione e Ricerca – Triennio 2016-2018, sottoscritto il 19/04/2018;
3. di dare atto che la data di decorrenza effettiva al trasferimento per mobilità verrà stabilita con successivo provvedimento d'intesa con l'Ente di destinazione;

**Punto 6: Circolare del MUR prot. n. 8887 del 30/07/2020 – Provvedimenti  
Deliberazione n. 53/2020**

***Il Consiglio di amministrazione***

Premesso che

- Con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 46 del 28 luglio 2020, in applicazione della nota del Ministero dell'Università e della Ricerca, prot. n. 8120 del 15/07/2020, avente ad oggetto “*Personale amministrativo e tecnico - mobilità territoriale a.a. 2020/21*”, intesa alla rilevazione del personale in servizio a tempo determinato, nonché a comunicare i posti vacanti, destinati alla procedure di mobilità per il prossimo anno accademico, si è provveduto a rendere indisponibile ai fini della mobilità, per l'anno accademico 2020/2021, n. 1 posto nel profilo professionale di Assistente – Area II, ricoperto, dall'anno accademico 2018/2019 mediante incarico a tempo determinato con il Sig. Paolo Visceglie, riconfermando il predetto Assistente anche per l'anno accademico 2020/2021;
- l'indisponibilità del posto si è resa opportuna, al fine di garantire la continuità e la funzionalità della struttura amministrativa, riconfermando il personale che già svolge servizio sul predetto posto **vacante** in organico, previa valutazione della professionalità e dell'esperienza acquisita e richiesta per l'ottimale svolgimento delle funzioni assegnate;
- tale decisione è stata assunta nel pieno rispetto delle normative ministeriali in materia ed in particolare della circolare prot. n. 5259 del 27 luglio 2012, (norma di riferimento per la stipula dei contratti a tempo determinato con il personale t.a), circa l'autonoma valutazione delle istituzioni in relazione alla necessità di assicurare il funzionamento delle strutture amministrative;
- su un ulteriore posto di Assistente Area 2 **non vacante** (utilizzo temporanea), è stato stipulato un contratto a tempo determinato fino al 31 ottobre 2020 e che successivamente, a seguito di richiesta di congedo parentale dell'incaricato supplente, in ulteriore sostituzione, è stato stipulato contratto di supplenza breve con altro Assistente;
- con successiva nota, prot. n. 8887 del 30/07/2020 “*incarichi a tempo determinato personale A.T.A. – Graduatorie d'istituto 24 mesi*”, il MUR, nell'invitare le istituzioni Afam ad attivare le procedure per l'aggiornamento al 31/10/2019 e al 31/10/2020 delle graduatorie relative ai profili professionali di Assistente e Coadiutore con almeno 24 mesi di servizio nel

corrispondente profilo professionale, ha precisato che “...per il conferimento degli incarichi a tempo determinato si dovrà attingere prioritariamente dalle predette graduatorie”;

- il Conservatorio ha già provveduto all’aggiornamento della graduatoria al 31 ottobre 2019 con prot. n. 7797 del 11/12/2019 e che nella stessa non risulta alcun Assistente in possesso del prescritto requisito;
- in applicazione della succitata nota il Conservatorio, con Bando prot. n. 3905 del 10/09/2020 ha provveduto all’avviso di aggiornamento e/o nuova inclusione della graduatoria d’istituto per titoli, riservata al personale a tempo determinato in possesso del requisito dei 24 mesi, in servizio al 31 ottobre 2020, pur ritenendo anomalo dover provvedere alla valutazione di un periodo ipotetico in quanto non ancora effettivamente maturato;
- l’unico Assistente in possesso del requisito è attualmente in servizio, con contratto di supplenza breve fino al 31 ottobre 2020, su posto **non disponibile e non vacante** (sostituzione di incaricato a tempo determinato in congedo parentale, su posto di titolare in utilizzazione temporanea);
- l’Assistente riconfermato dal Consiglio di Amministrazione, su posto **disponibile e vacante**, non maturerà il servizio dei 24 mesi al 31 ottobre 2020;

tutto quanto premesso e considerato

**Ritenuto** che le motivazioni che hanno indotto il Consiglio di Amministrazione a rendere indisponibile il posto alla mobilità siano venute meno con l’emanazione della circolare ministeriale del 30/07/2020, che, nel limitare l’autonomia del Conservatorio anticipando i termini, in difformità a quanto fino ad oggi avvenuto, indica di attingere prioritariamente dalle graduatorie d’istituto da elaborare, escludendo la possibilità di confermare il personale in servizio a tempo determinato su posto vacante e disponibile, al fine di garantire la continuità e la funzionalità delle istituzioni con il mantenimento di professionalità già esperte sul medesimo posto;

**Ritenuto necessario** tutelare le legittime aspettative del personale precario su posto vacante alla prosecuzione del rapporto di lavoro con questo istituto;

**Considerato**, inoltre, che le procedure ministeriali di mobilità sono ancora in fase di definizione e che il Conservatorio di Potenza risulta destinatario di domande di trasferimento, come risulta dalla pubblicazione delle graduatorie provvisorie al 15 settembre 2020;

All’unanimità dei consiglieri

**delibera**

Nel legittimo esercizio dell’autonoma valutazione delle istituzioni in relazione alla necessità di assicurare il funzionamento e la continuità delle strutture amministrative:

- di richiedere al MUR autorizzazione alla conferma, per l’anno accademico 2020/2021, mediante proroga del contratto dell’Assistente area 2 in servizio su posto **vacante e**

**disponibile**, già confermato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 28 luglio 2020;

- in alternativa, che venga reso disponibile alla mobilità il posto di Assistente Area 2 vacante.

In attesa di indicazioni ministeriali in merito

- di sospendere la procedura per l'aggiornamento e/o nuova inclusione della graduatoria d'istituto per titoli, relativa al profilo professionale di assistente - area II riservato al personale a tempo determinato in servizio al 31 ottobre 2020, in possesso del requisito dei 24 mesi (Bando prot. n. 3905 del 10/09/2020).

Alle ore 13.00, terminata la discussione dell'ordine del giorno, il Presidente dichiara sciolta la seduta.

**Le presenti delibere sono dichiarate immediatamente esecutive**

Letto, approvato e sottoscritto

Potenza, 17 settembre 2020

Il Direttore Amministrativo  
Dott. ssa *Maria Rosaria Scavone*

Il Presidente  
Avv. *Francesco Lanocita*