



Ministero dell' Università e della Ricerca
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE
CONSERVATORIO DI MUSICA
“ GESUALDO DA VENOSA ”
POTENZA

Verbale n. 6 della seduta del Consiglio di Amministrazione del 27 luglio 2021

L'anno 2021, addì 27 del mese di luglio, alle ore 10.30, in modalità telematica a seguito dell'emergenza da Covid-19, in seguito a regolare convocazione scritta sono intervenuti i Signori:

		P	A
Avv. LANOCITA Francesco	Presidente	X	
M° CAVALIERE Felice	Direttore	X	
Prof. GILIO Ernesto	Rapp. Docenti	X	
Sig. D'ANGELO Raffaele	Rapp. Studenti	X	

Partecipa con voto consultivo e provvede alla stesura del presente verbale, il Direttore Amministrativo, Dott.ssa Maria Rosaria Scavone.

ORDINE DEL GIORNO

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Assestamento al Bilancio di Previsione 2021;
3. Ratifica provvedimento del Direttore per incarichi attività didattica aggiuntiva a.a. 2020/2021;
4. Richiesta nulla osta per domanda di comando Assistente Area II Vincenzo Marino;
5. Ulteriori adempimenti - Progetto Edilizia ai sensi del D.M. MEF – MIUR del 06/04/2018;
6. Varie ed eventuali.

Il Presidente, riconosciuta la validità della riunione, passa alla discussione dell'ordine del giorno.

***Punto 1: Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
Deliberazione n.50/2021***

Si procede alla lettura del verbale della seduta precedente. Il Consiglio di amministrazione ne delibera l'approvazione con consenso unanime, disponendo la pubblicazione delle relative deliberazioni, sul sito del Conservatorio.

***Punto 2: Assestamento al Bilancio di Previsione 2021;
Deliberazione n.51/2021***

Il Consiglio di Amministrazione

Visto il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Istituto, deliberato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 26/07/2005 ed approvato dal MUR-AFAM con Decreto Dirigenziale n.554 del 25 luglio 2006, ed in particolare l'art. 11;

Visto il Preventivo Finanziario Gestionale, esercizio 2021, approvato dal Consiglio di amministrazione con delibera n. 60 del 26 novembre 2020;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 40 del 10 giugno 2021, con la quale si è proceduto alla verifica delle disponibilità finanziarie dell'Istituto ed è stata predisposta la proposta di assestamento al Bilancio di Previsione 2021;

Visto il verbale dei Revisori dei Conti, n 3 del 09 luglio 2021, con il quale è stato espresso parere favorevole alla suddetta proposta;

delibera

l'assestamento al Preventivo Finanziario Gestionale esercizio 2021, allegato al presente verbale, di cui è parte integrante.

Il suddetto assestamento di Bilancio, corredato del parere dei Revisori dei Conti, sarà inoltrato al Ministero dell'Università e della Ricerca e al Ministero dell'Economia e delle Finanze.

***Punto 3: Ratifica provvedimento del Direttore per incarichi attività didattica aggiuntiva a.a. 2020/2021;
Deliberazione n.52/2021***

Il Consiglio di Amministrazione

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 3 del 28/01/2021 con la quale si è provveduto al conferimento degli incarichi per attività didattica aggiuntiva per l'anno accademico 2020/2021, per le ore eccedenti diverse dalla titolarità;

Visto il verbale del Consiglio Accademico del 20/01/2021, prot. n. 636 del 27/01/2021;

Considerata la programmazione didattica del corrente anno definita dal Consiglio Accademico, e le ore di didattica aggiuntiva necessarie;

Visto il verbale del Consiglio Accademico del 24 marzo 2021, prot. n. 2577 del 31/03/2021;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 34 del 30/04/2021 con la quale si è provveduto al conferimento degli incarichi per attività didattica aggiuntiva di titolarità per l'anno accademico 2020/2021;

Visto il regolamento disciplinante l'attività didattica aggiuntiva del Conservatorio Statale di Musica "C. Gesualdo da Venosa" di Potenza, approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 65 del 20 dicembre 2011 ed emanato con Decreto del Direttore prot. n. 5787 del 20/12/2011;

Preso atto del Provvedimento del Direttore, prot. n. 4299 del 24/06/2021 inerente la comunicazione di parziale rettifica delle sopraindicate delibere del Consiglio di Amministrazione relative al fabbisogno per il conferimento degli incarichi per attività didattica aggiuntiva di titolarità e diversa dalla titolarità, per l'anno accademico 2020/2021, per le motivazioni dettagliatamente indicate nello stesso provvedimento;

Sentito il Direttore che comunica, pertanto, in considerazione della programmazione didattica del corrente anno definita dal Consiglio Accademico, le ore di didattica aggiuntiva necessarie;

delibera

a ratifica del Provvedimento del Direttore, prot. n. 4299 del 24/06/2021 e a parziale rettifica delle sopraindicate delibere del Consiglio di Amministrazione, la presa d'atto dello schema di fabbisogno elaborato dal Direttore, per il conferimento dei seguenti incarichi per attività didattica aggiuntiva di titolarità e diversa dalla titolarità, per l'anno accademico 2020/2021:

DOCENTI	INSEGNAMENTO	ORE ECCEDENTI DIVERSE DALLA TITOLARITA'	COMPENSO FORFETTARIO	ORE ECCEDENTI DI TITOLARITA'
CIARAMELLA GIUSEPPE	Accompagnamento pianistico			127
GRIMALDI SALVATORE MARIA	Teoria, ritmica e percezione musicale	65	€ 2.500,00	
PIETROCOLA NUNZIO	Strumenti a percussione			162
PRONTERA COSIMO	Organo	158	€ 3.000,00	
SARLI MARIA	Accompagnamento pianistico			132
SAVERIANO CARMINE	Saxofono	56	€ 2.000,00	

Totale compensi forfettari € 7.500,00

Totale compensi ore eccedenti di titolarità (ore 421 per compenso orario € 50,00): € 21.050,00

Totale complessivo € 28.550,00

L'importo complessivo, necessario per il finanziamento delle ore di didattica aggiuntiva, è così quantificato:

importo lordo dipendente	€ 28.550,00 da imputare sul capitolo 1.1.2.53
INPDAP carico stato (24,20%)	€ 6.909,10 da imputare sul capitolo 1.1.2.53
IRAP carico stato (8,50%)	€ 2.426,75 da imputare sul capitolo 1.1.2.57

Totale complessivo € 37.885,85

La liquidazione del compenso avverrà previa relazione finale del Direttore, circa la verifica dell'effettivo svolgimento delle ore assegnate, tenendo conto che, qualora l'allievo dovesse superare il limite massimo di assenze consentite, si calcoleranno solo le ore effettivamente svolte

La presente deliberazione annulla e sostituisce la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 3 del 28/01/2021 e la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 34 del 30/04/2021 con le quali si era provveduto al conferimento degli incarichi per attività didattica aggiuntiva di extra titolarità e di titolarità per l'anno accademico 2020/2021, per le parti difformi.

**Punto 4: Richiesta nulla osta per domanda di comando Assistente Area II Vincenzo Marino;
Deliberazione n. 53/2021**

Il Consiglio di Amministrazione

Premesso che:

- con nota dell’Agenzia delle Entrate – Direzione Centrale Risorse Umane, acquisita agli atti con prot. n. 4102 del 14/06/2021, avente ad oggetto “Sig. Vincenzo Marino, dipendente del Conservatorio “Gesualdo da Venosa” d Potenza. Comando presso l’Agenzia delle Entrate, Direzione Regionale della Basilicata. Richiesta nulla osta” ha richiesto il nulla osta per il comando per il periodo di un anno, del predetto dipendente, in servizio presso il Conservatorio in qualità di Assistente Area Seconda;

- nella nota è precisato che il trattamento economico fondamentale sarà a carico dell’Agenzia delle Entrate;

Vista la richiesta del 21/07/2021 del Sig. Vincenzo Marino, assunta agli atti con protocollo n. 4801 del 21/07/2021, avente ad oggetto “richiesta rilascio nulla osta per comando presso l’Agenzia delle Entrate” con la quale il predetto richiede nulla osta al fine di poter prestare servizio in posizione di comando per il periodo di un anno presso l’Agenzia delle Entrate, Direzione Regionale della Basilicata;

Visto il T.U. sugli impiegati civili dello Stato approvato con decreto del Presidente della Repubblica del 10 gennaio 1957, n. 3;

Visto l’art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Vista la legge 21 dicembre 1999, n. 508;

Visto il D.P.R. n. 132/2003 e s.m.i.;

Visto il D. L. 25.06.2008, n. 112, convertito in legge 06.08.2008, n. 133;

Visto il D. Lgs. n. 150/2009;

Vista la legge n. 183/2010;

Vista la legge 24 dicembre 2012, n. 228, art. 1, comma 413;

Visto il vigente C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca – Triennio 2016-2018, sottoscritto il 19 aprile 2018;

Vista la nota del Ministero dell’Istruzione dell’Università e della Ricerca, prot. n. 5211 del 28/04/2017, avente ad oggetto “indicazioni operative per la concessione dei comandi a favore dei dipendenti delle Istituzioni Afam” da cui risulta che i comandi devono essere concessi di regola dall’inizio dell’anno accademico e fino al termine dello stesso e che la concessione del relativo nulla osta da parte del Consiglio di Amministrazione contenga la dichiarazione che il dipendente non verrà sostituito con personale a tempo determinato;

Visto l’allegato 1 all’ordinanza ministeriale n. 636 del 28-05-2021 relativa ai trasferimenti del personale docente e tecnico amministrativo a.a. 2021-2022 ed in particolare l’art. 3, comma 2, da cui risulta che “come previsto dalla nota prot. n. 5211 del 28/04/2017 in materia di comandi, i posti liberi dal rispettivo titolare che si trovi in posizione di comando non sono disponibili per incarichi a tempo determinato, né per utilizzazioni temporanee. Il presente comma si applica ai comandi disposti a far data dall’a.a. 2017/2018”;

Considerata l’opportunità di favorire le esigenze e le aspirazioni professionali dei dipendenti di questo istituto;

Considerate, altresì, le esigenze di questo istituto, il cui organico amministrativo è già fortemente sottodimensionato e la necessità di garantire la funzionalità della struttura amministrativa con la presenza stabile delle figure professionali di Assistente Area 2 attualmente in organico;

delibera

per tutto quanto in premessa che qui si intende integralmente riportato:

- di concedere il nulla osta per il comando di un anno secondo le tempistiche di cui alla nota M.I.U.R. prot. n. 5211 del 28/04/2017, presso l’Agenzia delle Entrate, Direzione Regionale della Basilicata al Sig. Vincenzo Marino, Assistente Area Seconda a tempo indeterminato **a condizione** che il predetto dipendente sia sostituito contestualmente con altro dipendente a tempo determinato o indeterminato, appartenente alla medesima area contrattuale, che presterà servizio **a tempo pieno** e previa preventiva autorizzazione e indicazione ministeriale;
- di dare atto che la presente delibera sarà trasmessa al MUR-Afam per il seguito di competenza.

Punto 5: Ulteriori adempimenti - Progetto Edilizia ai sensi del D.M. MEF – MIUR del 06/04/2018; Deliberazione n. 54/2021

Il Consiglio di Amministrazione

Visto il decreto Mef - Miur n. 57864 del 6 aprile 2018- modalità di attuazione degli interventi di edilizia delle Istituzioni di Alta formazione artistica, musicale e coreutica (AFAM) – che ha stanziato dei “Fondi speciali per interventi di edilizia delle Istituzioni AFAM”;

Considerato che in data 08/11/2018 il Conservatorio ha trasmesso il relativo progetto dei lavori redatto dall’Ufficio tecnico della Provincia su istanza del Conservatorio;

Accertato che con D.M. n. 1146 del 13.12.2019 è stato assegnato al Conservatorio un contributo pari ad € 1.000.000,00;

Preso atto che con D.I. n. 657 del 18 settembre 2020, registrato alla Corte dei Conti il 1 ottobre 2020 con n. 1945, è stato autorizzato l’utilizzo dei contributi pluriennali per gli interventi edilizi in oggetto ammessi al finanziamento ministeriale con D.M. n. 1146 del 13 dicembre 2020 (Programma lett. A);

Considerato che gli interventi edilizi sono soggetti alla normativa nazionale relativa agli appalti e che il Conservatorio di Musica “C. G. Da Venosa” di Potenza non ha al proprio interno professionalità specifiche, né un’organizzazione tale da consentirgli di gestire le procedure di cui al Codice degli appalti per l’espletamento degli interventi in oggetto, né a seguire la fase di realizzazione dei conseguenti lavori;

Visto l’art. 15 della Legge 241/1990 e s.m.i. che prevede che le Amministrazioni pubbliche possano sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento, in collaborazione, di attività di interesse comune;

Visto l’art. 24, comma 1, lettera c, del D.Lgs. 50/2016 che prevede che le pubbliche amministrazioni possano avvalersi di altre pubbliche amministrazioni per le prestazioni relative alla progettazione di fattibilità tecnica ed economica, definitiva ed esecutiva di lavori, al collaudo, al coordinamento della sicurezza della progettazione nonché alla direzione dei lavori e agli incarichi di supporto tecnico-amministrativo;

Ritenuto opportuno delegare alla Provincia di Potenza l’espletamento di tali funzioni, in quanto Ente in grado di garantire, in forza dei compiti istituzionali che gli sono propri, lo svolgimento delle suddette fasi procedurali in maniera ottimale e nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di progettazione, affidamento ed esecuzione di lavori pubblici;

Considerato che con la delega alla Provincia di Potenza dell’espletamento di tali funzioni verrebbe assicurato il rispetto dei principi di evidenza pubblica, trasparenza, efficacia ed economicità dell’azione amministrativa, in considerazione del fatto che l’amministrazione provinciale dispone di personale adeguatamente qualificato in relazione all’espletamento delle funzioni delegate;

Vista la Convenzione per lo svolgimento delle attività della Centrale Unica di Committenza – Stazione Unica Appaltante, stipulata tra il Conservatorio e la Provincia di Potenza, prot. n. 4083 del 11/06/2021;

Viste le Linee guida n. 3, approvate con Determinazione ANAC 26/10/2016, n. 1096 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, Aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 recanti: «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni*»;

Vista la nota prot. n. 4587 del 09/07/2021, con la quale l'Arch. Gabriella Bulfaro, funzionario tecnico dell'Ufficio Edilizia e Patrimonio dell'amministrazione provinciale di Potenza, è stata nominata quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) per i lavori di edilizia di cui al D.M. Mef-Miur del 06/04/2018;

Vista la nota del 27/07/2021, assunta agli atti con prot. n. 4867 del 27/07/2021, dell'Arch. Gabriella Bulfaro, Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) per i lavori di edilizia, con la quale la stessa comunica che, durante i recenti sopralluoghi per la definizione del progetto esecutivo, ha constatato il degrado e la rottura in più punti degli infissi esterni dei tre corpi di fabbrica e che pertanto, al fine di poter realizzare la miglior proposta per gli interventi, sia in relazione all'efficientamento energetico (punto C.5 dell'avviso del MIUR), sia per la messa in sicurezza e il miglioramento dell'edificio (rispettivamente punti C.3 e C.2 dell'avviso) chiede di poter realizzare una variazione degli interventi, che consiste nella sostituzione degli attuali serramenti in alluminio con alta trasmissione termica, con altri altamente performanti, con bassa trasmittanza e quindi più isolanti;

Considerato che nella stessa nota il R.U.P. fa presente che tali opere andrebbero svolte in sostituzione degli interventi di rivestimento isolante "a cappotto" e che la sostituzione degli infissi contribuirà notevolmente al miglioramento energetico dell'involucro dell'edificio oggetto dei lavori;

Ritenuto di dover approvare tale richiesta di variazione interventi di efficientamento energetico, da inoltrare successivamente al MUR;

Vista la nota del 27/07/2021, assunta agli atti con prot. n. 4857 del 27/07/2021, dell'Arch. Gabriella Bulfaro, Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) per i lavori di edilizia, con la quale la stessa ha trasmesso il prospetto di spesa per gli incarichi professionali imminenti per la redazione del progetto esecutivo degli interventi;

Considerato che nella stessa nota il R.U.P. dichiara che, a seguito di riduzione del personale l'amministrazione provinciale non ha al suo interno la totale disponibilità di tutte le tipologie di professionisti occorrenti per la redazione del progetto e che ha interpellato tecnici esterni di comprovata esperienza per la risoluzione del nuovo ingresso corpo C, per la parte strutturale e architettonica, oltre al ruolo di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione per la redazione del Piano di Sicurezza e Coordinamento, vista l'abilitazione a poter svolgere entrambi gli incarichi da parte del professionista individuato;

Preso atto che nella medesima comunicazione il R.U.P. comunica che il progetto architettonico verrà completato dallo stesso R.U.P. che, oltre a tale funzione, avrà anche quella di validare il progetto, mentre la verifica verrà effettuata da altro dipendente tecnico dell'ente provinciale;

Preso atto, inoltre, che nella stessa nota si propongono altri compensi per il personale dipendente dell'ente provincia;

Premesso che, l'individuazione dei suddetti professionisti è di competenza esclusiva dell'ente provinciale, competente e responsabile, così come da elenco predisposto dal R.U.P.;

Preso atto, inoltre, che nella stessa nota si propongono altri compensi per il personale amministrativo dipendente del Conservatorio, in qualità di supporto amministrativo al R.U.P. dell'ente provincia;

delibera

- 1) di approvare la richiesta di variazione interventi di efficientamento energetico proposta dal R.U.P. Arch. Gabriella Bulfaro, da inoltrare successivamente al MUR;
- 2) di confermare gli incarichi ai professionisti come da elenco predisposto dal R.U.P. impegnando i suddetti compensi lordi, da finanziare con i fondi relativi al progetto di edilizia ed in particolare:

Funzione di R.U.P., redazione progetto architettonico e verifica progetto:
Arch. Gabriella Bulfaro € 4.962,53;

Validazione del progetto:
Geom. Antonio D'andrea € 837,83;

Progetto architettonico e strutturale della scala e Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione:

Ing. Vito Lisanti € 10.784,80;

Supporto al R.U.P. in fase di gara:

Personale provinciale dell'Ufficio Gare € 515,59

Per quanto riguarda gli ulteriori compensi proposti dal R.U.P. per il personale amministrativo del Conservatorio in qualità di supporto amministrativo al R.U.P. , ammontanti ad € 1.160,07, si prende atto della richiesta e si rinvia ad un eventuale atto successivo.

Alle ore 11.30, terminata la discussione dell'ordine del giorno, il Presidente dichiara sciolta la seduta.

Le presenti delibere sono dichiarate immediatamente esecutive

Letto, approvato e sottoscritto

Potenza, 27 luglio 2021

Il Direttore Amministrativo
Dott. ssa *Maria Rosaria Scavone*

Il Presidente
Avv. *Francesco Lanocita*