



## IL PRESIDENTE e IL DIRETTORE

**Visto** lo Statuto del Conservatorio di Musica "Gesualdo da Venosa" di Potenza approvato con D.D. n. 366 del 12.11.2004 e modificato con Delibera del CDA n. 290 del 28.06.2007;

Considerato che la tutela della salute è valore di rango costituzionale fondamentale ed inderogabile;

**Visto** l'Avviso MIUR in data 23/2/2020 concernente "Coronavirus, comunicazione agli Atenei e alle Istituzioni Afam";

Vista l'Ordinanza del Ministro della Salute;

Vista la nota del Ministro Manfredi PU 5988 del 26/2/2020 punto A);

**Visto** il DPCM del 04/03/2020, contenente disposizioni disciplinanti in modo unitario il quadro degli interventi e delle misure attuative del D.L. 23.02.2020, n.6, da applicare in modo uniforme sull'intero territorio nazionale al fine di contrastare e contenere il diffondersi del virus COVID-19;

**Ritenuto** di dover condividere l'invito contenuto nella Comunicazione per l'emergenza sanitaria in atto e la necessità di darvi esecuzione con immediatezza, con effetto a decorrere dal 5 marzo 2020;

## dispongono

per le motivazioni citate in preambolo, che le attività didattiche e concertistiche del Conservatorio di Musica "Gesualdo da Venosa" di Potenza sono sospese dal giorno 05/03/2020 fino al 15/3/2020. Inoltre, non sarà consentito, fino al 15 marzo 2020, l'accesso degli studenti alla biblioteca, sala di lettura, sale di studio, laboratori e ogni altro spazio adibito allo svolgimento delle attività curriculari.

Il personale Tecnico Amministrativo nel suddetto periodo presterà regolare servizio garantendo l'operatività del Conservatorio contemperando l'interesse alla salute pubblica con quello alla continuità dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 3 della Direttiva n. 1 2020 del Ministro della PA del 25/02/2020, presso la sede del Conservatorio.

Tenuta in considerazione l'evoluzione dell'emergenza sanitaria in atto, il personale addetto agli uffici amministrativi che presenti i seguenti requisiti potrà accedere, raccogliendo l'invito della Presidenza del Consiglio, allo *Smart Working* (lavoro agile):

- necessità di assenza dall'ufficio allo scopo di attendere ai propri figli minori, fino all'età di 14 anni, durante tutto il periodo di chiusura delle scuole e degli asili, compresi gli asili nido;
- residenza e domicilio nei comuni compresi all'interno della cosiddetta "zona Rossa" che non configurino un'ipotesi di assenza per malattia;
- condizione di assenza per verifiche correlate al COVID-19 che non configurino un'ipotesi di assenza per malattia.



Potranno essere inoltre valutate ulteriori ipotesi a fronte di specifiche situazioni riguardanti, a titolo esemplificativo, dipendenti con particolari patologie proprie, che li rendono maggiormente esposti al contagio, e/o lavoratori che si avvalgono di servizi pubblici di trasporto per raggiungere la sede lavorativa.

Il dipendente in possesso dei requisiti di cui al precedente paragrafo, per espletare le proprie mansioni in *Smart Working*, dovrà fare richiesta scritta al Direttore Amministrativo e per conoscenza al Direttore e al Presidente del Conservatorio. Tale richiesta dovrà essere corredata da:

- una autocertificazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti;
- l'indicazione della modalità di presidio dell'attività lavorativa anche in base alle disponibilità tecnologiche proprie.

La prestazione lavorativa in *Smart Working* dovrà essere svolta presso la residenza o domicilio abituale del dipendente.

Il personale Tecnico Amministrativo che si avvale dello *Smart Working* è altresì tenuto, per l'intero orario d'ufficio, alla reperibilità telefonica.

L'assenza del personale docente è considerata giustificata, poiché dovuta a causa di forza maggiore.

Il Conservatorio di Musica "Gesualdo da Venosa" di Potenza individuerà forme e modi per garantire il recupero delle attività didattiche programmate e non svolte, assicurando il minor disagio agli studenti.

Il Presidente, avv. Francesco Lanocita

