



Ministero dell'Università e della Ricerca
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE
CONSERVATORIO DI MUSICA
"C. GESUALDO DA VENOSA"
POTENZA

CONTRATTO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO PERANNITRE DEL SERVIZIO DI "MEDICO COMPETENTE" PER IL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA PRESSO IL CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "C. GESUALDO DA VENOSA" DI POTENZA – CIG: ZF33D8155E.

TRA

Il **Conservatorio di Musica "C.G. da Venosa"**, con sede in Potenza in Via Tammone n. 1 - C.F.80004830768, nella persona dell'Avv. **Aniello Cerrato**, nato a Nocera Inferiore (SA) il 05/07/1968, rappresentante legale dello stesso

E

Il Dott. **Vito Gerardi** nato a Episcopia (PZ) il 08/02/1951 con sede legale in Via Vineola, 152 – 85100 Potenza – C.F. GRRVTI51B08D414I – P. Iva 00628260762 (in seguito per brevità anche "Fornitore"),

PREMESSO

- Che il Conservatorio di Musica "C. Gesualdo da Venosa" di Potenza, intende stipulare un contratto per il conferimento dell'incarico triennale quale "*Medico Competente*" per il servizio di sorveglianza sanitaria, ai sensi del d.lgs. n. 81 del 09.04.2008 ss. mm.;
- Che con delibera n. 79 del 25/10/2023 il Consiglio di Amministrazione ha autorizzato la procedura per l'individuazione del profilo sopracitato;
- Che è stata avviata una procedura, ai sensi del D.Lgs. 36/2023, tramite invito a mezzo e-mail prot. n. 7799 del 29/11/2023, dopo apposita indagine di mercato, ad alcuni dei Medici Competenti con studio medico situato nel comune di Potenza;
- Che il Dott. *Vito Gerardi* è risultato aggiudicatario della procedura sopracitata;
- Che sussiste la disponibilità finanziaria sul capitolo di bilancio interessato;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO

L'oggetto del servizio consiste nello svolgimento dell'incarico di Medico Competente, per il servizio di sorveglianza sanitaria per il Conservatorio Statale di Potenza, nel rispetto della normativa vigente.

Il Fornitore dovrà svolgere le seguenti attività di sorveglianza sanitaria, previste dal D. Lgs. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni e dal D. Lgs 106/2009:

1. Collaborare con il Datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione

dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione ed informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza ed all'organizzazione del servizio di primo soccorso, considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative del lavoro;

2. Rendere periodica informativa a tutto il personale in merito ai comportamenti di prevenzione del rischio;
3. Effettuare gli accertamenti sanitari ed esprimere giudizi di idoneità alle mansioni specifiche del personale, con particolare riferimento al personale ATA addetto ai videoterminali;
4. Effettuare la visita specialistica comprensiva di eventuali esami diagnostici a seconda del rischio lavorativo;
5. Compilare alla 1^a visita il libretto sanitario ed il giudizio di idoneità alle mansioni;
6. Istituire e aggiornare le cartelle sanitarie e di rischio, da custodire presso la sede dell'Istituzione, per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria con garanzia del segreto professionale e nel rispetto delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003;
7. Fornire informazioni ai lavoratori sul significato degli accertamenti sanitari cui sono sottoposti;
8. Redigere l'attestato per l'esercizio della flessibilità del congedo per maternità ed il certificato attestante l'assenza di pregiudizio alla salute della lavoratrice e del nascituro derivante dalle mansioni svolte, dall'ambiente e dagli orari di lavoro;
9. Programmare ed effettuare la sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 D. Lgs. 81/2008;
10. Visitare, insieme al Datore di lavoro, al RLS e al RSPP, gli ambienti di lavoro almeno due volte all'anno e partecipare alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria;
11. Partecipare alle riunioni di cui all'art. 35 del D.Lgs. 81/2008 e comunicare al R.L.S. i risultati, anonimi e collettivi, degli accertamenti clinici e strumentali effettuati;
12. Consegnare, al termine dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso nel rispetto delle disposizioni di cui al decreto legislativo n 196 del 30 Giugno 2003 e con salvaguardia del segreto professionale;
13. Adempiere ad ogni altro obbligo previsto dall'art. 25 del D. Lgs. 81/2008;
14. Coordinarsi con il Conservatorio al fine di concordare i tempi e le modalità di intervento sanitario subordinandoli alle esigenze organizzative dell'Istituzione.

A tale scopo, si precisa che il numero totale di personale Docente e TA, nell'ambito del quale, in base alle risultanze del D.V.R., dovrà essere concordato con il Responsabile del Servizio Protezione e Prevenzione quello da sottoporre a sorveglianza sanitaria, è il seguente:

- n. 1 Direttore;
- n. 79 Docenti;
- n. 12 Addetti agli Uffici Amministrativi;
- n. 12 Coadiutori (addetti ai servizi ausiliari).

A questi si aggiungono annualmente una decina di contratti di collaborazione per attività di docenza e vari orchestrali aggiunti.

Art. 2 - LUOGO DI ESECUZIONE

Il luogo di esecuzione delle prestazioni da parte del Fornitore è il Conservatorio di Musica “C. Gesualdo da Venosa” – Via Tammone, 1 – 85100 Potenza e/o in alternativa il proprio studio medico situato in Viale del Basento n. 16 – 85100 Potenza.

Art. 3 – DECORRENZA, DURATA DEL CONTRATTO E CAUSE DI RISOLUZIONE

Il contratto avrà durata di **anni 3** (tre) dalla data di stipula del presente contratto durante il quale il compenso previsto con il Fornitore dovrà restare invariato.

Il contratto non è soggetto al tacito rinnovo né al rinnovo espresso (Art. 23 Legge n. 62/2005) e cesserà alla sua naturale scadenza senza obbligo di disdetta.

Il Conservatorio si riserva la possibilità di richiedere una proroga tecnica della durata massima di 6 (sei) mesi per il tempo necessario alla stipula dei nuovi contratti a seguito di espletamento di gare

ad evidenza pubblica come da Art. 23, co. 2, L. 62/2005 ed Art. 106, co. 11, D. Lgs. n. 50/2016 ss. mm. ii..

Le interruzioni del servizio, per causa di forza maggiore, non danno luogo a responsabilità per entrambe le parti se comunicate tempestivamente alla controparte.

Art. 4 - COMPENSI E CONDIZIONI DI PAGAMENTO

Per lo svolgimento dell'incarico di Medico Competente per il servizio di sorveglianza sanitaria all'interno dell'Istituzione verrà riconosciuto al Fornitore un compenso **complessivo triennale pari ad € 6.000,00 + Iva.**

L'importo sarà liquidato in tre rate annuali, ciascuna da **€ 2.000,00 + Iva**, previa relazione dell'avvenuto espletamento dell'incarico ed entro trenta giorni dalla data di presentazione della fattura elettronica, sul conto corrente dedicato alle commesse pubbliche che l'aggiudicatario si farà carico di comunicare, compilando la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della L. 244 del 24/12/2007 e del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 55 del 03/04/2013 – Tracciabilità della PA DL n. 66 del 24/04/2014.

Al fine di adempiere agli obblighi previsti dal regolamento, si comunicano, pertanto, i dati relativi a questa Amministrazione:

Ufficio: Uff. eFatturaPA

Codice Univoco: UFN3T6

Si comunica, inoltre, che l'art. 1, comma 629, lettera b), della Legge di Stabilità 2015 (L. n. 190/2014) ha introdotto per le cessioni di beni e prestazioni di servizi effettuate nei confronti della pubblica amministrazione il metodo della scissione dei pagamenti dell'IVA, cosiddetto Split Payment.

Pertanto, per le fatture emesse dal 2015, la ditta dovrà indicare sia la base imponibile che l'IVA (evidenziando il richiamo dell'art. 17 ter DPR 633/1972), che però verrà versata direttamente all'erario.

A tal fine si comunica che il Codice Fiscale di questo Conservatorio: **80004830768.**

Resta inteso che nessun altro importo sarà dovuto da parte di questa amministrazione al Fornitore per prestazioni ulteriori che si dovessero rendere necessari in corso d'opera.

Art. 5 - PENALI

In caso di inadempimento ovvero adempimento parziale delle prestazioni richieste dal presente contratto, saranno applicate le seguenti penali:

- qualora le prestazioni dovessero violare i termini del presente contratto, salvo cause di forza maggiore, sarà applicata una penale pari all'1% (uno per cento) dell'importo netto di aggiudicazione, per ogni giorno di ritardo, fino ad un massimo di 30 giorni lavorativi, trascorsi i quali il Conservatorio si riserva la facoltà di risolvere il contratto;
- in caso di mancata prestazione, verrà applicata una penale pari al 10% dell'importo netto di aggiudicazione;

Le penali non potranno essere comunque superiori al 10% del valore complessivo del contratto.

L'applicazione delle penali verrà preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, verso cui il Fornitore avrà la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre 7 giorni dalla comunicazione della contestazione.

In caso di prestazioni non conformi a quanto richiesto sarà cura del Fornitore a provvedere ad effettuare nuovamente la prestazione entro e non oltre 7 giorni.

Nel caso in cui anche la seconda prestazione abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto in tutto o in parte, salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale danno.

Art. 6 - CAUSE DI RISOLUZIONE

Il Fornitore è sempre responsabile, sia verso l'Istituto che verso i terzi, dell'esecuzione di tutte le prestazioni assunte. Esso è pure responsabile dell'operato e del proprio contegno verso l'utenza del Conservatorio.

L'amministrazione può risolvere il contratto nei seguenti casi:

- a) mancata produzione di tutta la documentazione richiesta in fase di aggiudicazione da parte del Fornitore;
- b) verifica della irregolarità delle dichiarazioni presentate;
- c) mancato rispetto da parte del Fornitore di quanto previsto dal presente contratto;
- d) prestazioni diverse da quelle richieste;
- e) mancato rispetto delle normative vigenti in materia di sorveglianza sanitaria;
- f) ogni altro inadempimento non di scarsa importanza.

Art. 7 – DIVIETO DI CESSIONE E SUBAPPALTO

Non è consentita, sotto pena di immediata rescissione del contratto, la cessione o qualsiasi forma di sub contratto totale o parziale del servizio.

Art. 8 – CONTROVERSIE

Per qualsiasi controversia o divergenza, qualora non si giunga ad accordo extra-giudiziale, si intende competente il Foro di Potenza.

Art. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI

I dati verranno trattati su supporto cartaceo, informatico o telematico nel rispetto del D.Lgs 196/03 e del regolamento europeo in materia di tutela dei dati personali (GDPR) n. 2016/679, come da informativa allegata alla presente richiesta.

Titolare del trattamento dati è: *Conservatorio di Musica "C.G. Da Venosa" - Via Tammone, 1 - 85100 Potenza.*

Il Fornitore dichiara di aver preso visione dell'informativa allegata e di consentire il trattamento dei dati personali da parte del Conservatorio ai sensi del D.lgs. n. 196/03 e del regolamento europeo in materia di tutela dei dati personali (GDPR) n. 2016/679, per le finalità connesse all'esecuzione del presente contratto.

Firma per il Conservatorio

Il Rappresentante legale

Il Presidente

Avv. Aniello Cerrato

Firmato digitalmente da: Aniello Cerrato
Data: 09/01/2024 11:06:22

Il medico competente

Dott. *Vito Gerardi*

Per accettazione delle clausole contenute agli art. 3 (clausola risolutiva espressa e motivi di risoluzione) 5 (penali), 8 (foro esclusivo competente), 9 (trattamento dei dati) del presente contratto:

Il medico competente

Dott. *Vito Gerardi*