Conservatorio di Musica
C. Gesualdo da Venosa
Potenza

Al dott. NICOLA TROMBETTA

OGGETTO: Incarico specifico per attività aggiuntive a.a. 2024/2025 – Area dei Funzionari

IL DIRETTORE

Visti i vigenti CC.NN.LL. di comparto;
Visto il Contratto Collettivo Nazionale Integrativo, comparto Istruzione e Ricerca, sezione AFAM sottoscritto in data 04.04.2024, con particolare riferimento all'art. 11;
Visto il Contratto Integrativo d'Istituto Triennio normativo 2024/2027 – Parte Economica 2024/2025 sottoscritto in data 19 giugno 2025, agli atti con prot. 4461 del 18.07.2025;
Preso atto del parere favorevole di compatibilità finanziaria relativo al Contratto Integrativo d'Istituto reso dal Revisore dei Conti con Verbale n. 4 del 17.07.2025;
Visti in particolare gli artt. 48 e 58 del suddetto Contratto Integrativo d'Istituto;
Visto il PIAO del Conservatorio di Musica di Potenza;
Considerata la necessità di garantire lo svolgimento delle ulteriori attività amministrative che comportano un'intensificazione dell'impegno lavorativo;
Sentito il Direttore amministrativo;
Atteso che la S.V., in un'ottica di continuità e di abnegazione, sin dall'inizio del corrente anno accademico, ha provveduto allo svolgimento delle attività di seguito specificate;

CONFERISCE

Alla S.V., in servizio presso questo Conservatorio di musica con la qualifica di **Funzionario**, l'incarico per l'espletamento delle seguenti ulteriori attività amministrative richiedenti un maggiore impegno lavorativo da espletare fino al 31.10.2025:

1) **Responsabile del monitoraggio delle scadenze relative al PIAO e ai piani in esso contenuti**
2) **Supporto attività amministrative Ufficio Protocollo**
3) **Supporto al Direttore amministrativo per revisione e aggiornamento dei regolamenti interni**
4) **Cura e aggiornamento della sezione Amministrazione Trasparente di propria competenza**

Per le attività sopra indicate sarà corrisposto un compenso lordo dipendente pari a € 4.600,00, previa verifica e attestazione dell'effettivo svolgimento delle stesse, e fatto salvo quanto disposto dall'art. 59 del Contratto Integrativo d'Istituto a.a. 2024/2027, rubricato "Criteri generali di retribuzione".
La liquidazione delle competenze accessorie avverrà tramite il sistema del cedolino unico.
Il presente incarico sarà pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Istituzionale entro dieci giorni dal conferimento, in conformità agli obblighi di pubblicità e trasparenza previsti dalla normativa vigente.

Il Direttore
Felice Cavaliere

Il Direttore amministrativo

Firmato digitalmente da
Felice Cavaliere

Per accettazione Data 28/07/2025 FIRMA Nicola Gesualdo

DICHIARO di aver preso visione di quanto contenuto e disposto dal:
- Codice disciplinare e Codice etico e di comportamento del Conservatorio di Musica di Potenza
- P.I.A.O del Conservatorio di Musica di Potenza
- Piano della Performance Conservatorio di Musica di Potenza

Firma Nicola Gesualdo

Conservatorio di Musica
C. Gesualdo da Venosa
Potenza

Al dott. STEFANO COVIELLO

OGGETTO: Incarico specifico per attività aggiuntive a.a. 2024/2025 – Area dei Funzionari

IL DIRETTORE

Visti i vigenti CC.NN.LL. di comparto;
Visto il Contratto Collettivo Nazionale Integrativo, comparto Istruzione e Ricerca, sezione AFAM sottoscritto in data 04.04.2024, con particolare riferimento all'art. 11;
Visto il Contratto Integrativo d'Istituto Triennio normativo 2024/2027 – Parte Economica 2024/2025 sottoscritto in data 19 giugno 2025, agli atti con prot. 4461 del 18.07.2025;
Preso atto del parere favorevole di compatibilità finanziaria relativo al Contratto Integrativo d'Istituto reso dal Revisore dei Conti con Verbale n. 4 del 17.07.2025;
Visti in particolare gli artt. 48 e 58 del suddetto Contratto Integrativo d'Istituto;
Visto il PIAO del Conservatorio di Musica di Potenza;
Considerata la necessità di garantire lo svolgimento delle ulteriori attività amministrative che comportano un'intensificazione dell'impegno lavorativo;
Sentito il Direttore amministrativo;
Atteso che la S.V., in un'ottica di continuità e di abnegazione, sin dall'inizio del corrente anno accademico, ha provveduto allo svolgimento delle attività di seguito specificate;

CONFERISCE

Alla S.V., in servizio presso questo Conservatorio di musica con la qualifica di **Funzionario**, l'incarico per l'espletamento delle seguenti ulteriori attività amministrative richiedenti un maggiore impegno lavorativo da espletare fino al 31.10.2025:

1) **Responsabile del controllo del rispetto delle scadenze per le pubblicazioni obbligatorie nella sezione "Amministrazione Trasparente".**
2) **Supporto attività Ufficio Didattica.**
3) **Supporto al Direttore amministrativo per revisione e aggiornamento dei regolamenti interni connessi ai processi digitali e informatici.**
4) **Cura e aggiornamento della sezione Amministrazione Trasparente di propria competenza**

Per le attività sopra indicate sarà corrisposto un compenso lordo dipendente pari a € 4.600,00, previa verifica e attestazione dell'effettivo svolgimento delle stesse, e fatto salvo quanto disposto dall'art. 59 del Contratto Integrativo d'Istituto a.a. 2024/2027, rubricato "Criteri generali di retribuzione".
La liquidazione delle competenze accessorie avverrà tramite il sistema del cedolino unico.
Il presente incarico sarà pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Istituzionale entro dieci giorni dal conferimento, in conformità agli obblighi di pubblicità e trasparenza previsti dalla normativa vigente.

Il Direttore
Felice Cavaliere
Firmato digitalmente da
Felice Cavaliere

Il Direttore amministrativo

Per accettazione Data 28/07/2025 FIRMA

DICHIARO di aver preso visione di quanto contenuto e disposto dal:
- Codice disciplinare e Codice etico e di comportamento del Conservatorio di Musica di Potenza
- P.I.A.O del Conservatorio di Musica di Potenza
- Piano della Performance Conservatorio di Musica di Potenza

Firma